

2022년도 조선대학교 언어융합연구소 인문사회연구 지원사업 전임연구원 채용 공고

조선대학교 언어융합연구센터에서는 <코퍼스와 증강현실 기반 농인 초·중등 언어 교과목 교재 개발>을 주제로 연구를 수행할 전임연구원을 다음과 같이 초빙하고자 하오니 많은 응시 바랍니다.

2022년 11월 21일
언어융합연구소장

1. 초빙 분야 및 자격

계열	초빙분야	인원	응시 자격	담당업무
인문사회	전임연구원	0	<ul style="list-style-type: none"> ■ 필수사항: 박사학위 소지자 ■ 우대사항: <ul style="list-style-type: none"> - 언어학 혹은 교육학 관련 전공자 - 한국수어 관련 연구 경험자 	<ul style="list-style-type: none"> - 한국수어 영상 촬영, 데이터 관리 - 청각장애 학생들을 위한 한국어 및 영어 교재, 교사용 지침서 개발 - 출판물 촬영, 보고서/논문 작성 등

2. 근무 조건

- (1) 근무시간 및 형태: 오전 9시 ~ 오후 6시. 주 5일 근무
- (2) 계약기간: 채용일로부터 2023년 8월 31일까지
(연구 및 업무성과에 따라 1년 단위로 재계약 가능)
- (3) 후생복지: 4대 보험 가입
- (4) 연봉: 4,300만 원 (법인부담금 및 퇴직금 포함)

3. 전형 일정과 방법 및 장소

- 가. 1차: 서류전형
 나. 2차: 면접전형 (서류전형 합격자에 한함)
 다. 전형 일정:

구분	일정	비고
응시원서 접수	2022년 11월 21일 ~ 12월 9일	* 방문 또는 우편 접수는 12월 9일 오후 5시 이전 도착분에 한함 * 전자우편 접수는 12월 9일 자정 이전 도착분에 한함
서류전형 합격자 발표	2022년 12월 12일	서류전형 합격자 개별 통보
면접 예정일	2022년 12월 13~16일	세부 사항은 서류전형 합격자 통보 시 공고
최종합격자 발표	2022년 12월 19일	합격자 개별 통보
임용 예정일	2023년 1월 2일	합격자 사정에 따라 협의 가능

- * 상기 일정은 연구소 사정상 조정될 수 있음
- * 방문 접수 시 중식 시간(오후 12시~오후 1시)에는 접수하지 않음

라. 접수처:

주소	(61452) 광주광역시 동구 조선대길 146 (서석동) 조선대학교 언어융합연구소 (본관 남쪽 6층 6175호실)
전자우편	lcrl@chosun.ac.kr
연락처	(062) 230-6568

* 전자우편으로 접수하는 경우 <언어융합연구소 전임연구원 지원서>라고 표기

4. 제출 서류

- (1) 이력서(자유양식) 1부 (주민등록번호, 여권번호 등 고유식별 번호, 민감 정보 반드시 삭제)
- (2) 임용지원서 1부 (붙임)
- (3) 최종학위(예정) 증명서 1부
- (4) 경력증명서 1부
- (5) (해당자의 경우) 최근 4년간 연구실적 목록 1부 - 자유 양식
- (6) 주민등록등본 1부 (주민등록번호 뒷자리 비공개로 제출)
- (7) 개인정보 제공 동의서 1부 (붙임)
- (8) 성범죄경력조회회신서 1부 (합격 후 제출)
- (9) (해당자의 경우) 한국수어통역사 또는 한국수어 교원 자격증 1부

* 주민등록번호(이력서, 지원서 등)는 반드시 뒷자리를 지우거나, 생년월일로 표기 요망. 모든 문서에 주민등록번호가 포함되어 있을 경우 서류 접수 불가

5. 전형방법: 서류전형 + 면접전형

(1) (1차) 서류전형

- 응시자의 자격사항 등 적합 여부 심사

(2) (2차) 면접전형

- 서류전형 합격자를 대상으로 직무 수행 능력 및 경력 사항의 적합성 등 평가
- 최종 합격 예정자의 채용 포기, 결격사유 발생 등으로 최종 합격이 취소되는 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

6. 재공고 사항

공고 결과 서류전형 합격자가 선발 예정 인원과 같거나 적을 경우 1회 이상 재공고 후 심사를 시행할 수 있음

7. 기타 사항

- (1) 해당 업무를 수행하는 데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- (2) 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바람
- (3) 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- (4) 이력서에 e-mail 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하시기 바람 (연락처 기재 착오 또는 누락으로 인해 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임)
- (5) 기타 유의 사항

- 증빙서류는 원본을 제출하여야 하며, 영어 이외의 외국어로 된 증명서 및 각종 서류는 번역문을 반드시 제출하여야 함.
- (해당 경우) 연구실적물은 최근 4년 이내(2018년 12월 9일 ~ 2022년 12월 8일) 게재논문의 별쇄본을 제출하여야 하며, 발표일자, 논문제목, 권(호), 페이지범위, ISSN을 확인할 수 있는 표지 및 논문 전문을 반드시 첨부하여 제출하여야 함(학술지 사이트에서 출력할 경우, 연구실적물 표지, 목차, 저자, 게재지, 출판사, 발표일자 등을 확인 할 수 있는 부분을 출력하여 제출하여야 함).
- 최근 4년 이내(2018년 12월 9일 ~ 2022년 12월 8일)의 연구실적물이라 하더라도 그 이전의 연구실적물과 중복될 경우 제출할 수 없으며, 사후에 공식적으로 연구윤리 문제가 제기될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음.
- 연구실적 평가등급에 따른 JCR DB 기준 학문분야별 IF 상위 비율에 해당되는 경우 학문분야, 총 저널 수, 순위, 학술지명 등을 표시 후 제출하여야 함.

*** 붙임: 임용지원서, 개인정보 제공 동의서