

온라인 신청 매뉴얼

본 매뉴얼은 「 2021 년 박 사 후 국 내 · 외 연 수 사 업 신 규 과 제 」 를 신 청 하 는 연 구 자 의 이 해 를 돕 기 위 한 자 료 이 며 , 실 제 온 라 인 상 의 화 면 은 매 뉴 얼 상 의 내 용 과 다 틀 수 있 습 니 다 .

1 한국연구자정보(KRI) 정보 변경

1. 가입 여부 확인

공지사항

제목	날짜
KRI 연구자 회원가입 (2015년 8월)	2015-08-05
KRI (한국연구정보)를 새롭게 오존업로드	2015-07-04
커워드 검색 서비스를 다시 시작합니다	2015-04-27
안심판안인증이 불가능한 경우 g-plus 이용하세요	2015-02-25
SCOPUS 정규논문 인증기준 변경 안내	2013-04-03

자료실

제목	날짜
학술연구정보서비스 개편 (2015.07)	2015-07-04
2014년 한국연구정보시스템(KRI) 표준 확정한 업로드	2014-11-27
KRI 연구자 회원가입 (주민등록번호 필수입력)	2014-09-15
KRI FAQ	2014-08-13
KRI 연구자 회원가입	2013-11-07

NRF 한국연구재단

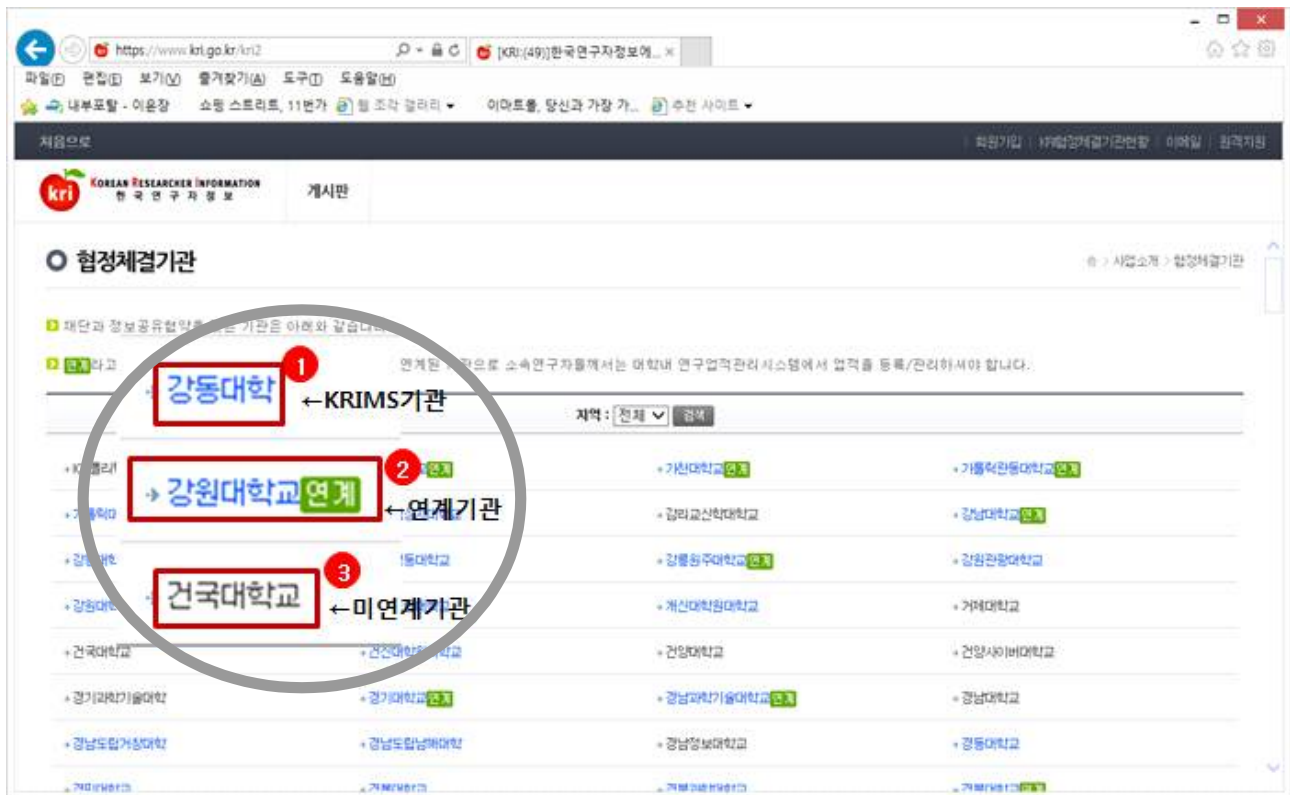
개인정보처리방침 | 이용약관수정 | 문의전화: 1544-6118

한국연구재단에서 운영하는 모든 사이트의 콘텐츠는 저작권의 보호를 받으며, 무단 전재, 복사, 배포 등을 금합니다.

(주)한국연구재단 | 서울특별시 중구 남대문로2길 15 | 1544-6118 | Copyright © 2014 NRF All Rights Reserved. Contact us for more information.

- 1 한국연구자정보 로그인 가능 여부 확인
* 가입되어 있지 않은 경우 신규 회원 가입 필요
- 2 한국연구자정보 관련 자세한 사항은 KRI 연구자 매뉴얼 참고
- 3 한국연구자정보 관련 안내가 필요한 경우 지식정보팀(☎042-869-7744) 문의

2. 협정체결기관 확인



★ KRIMS기관, 연계기관 정보수정은 소속기관 업적담당자에게 문의

① KRIMS기관 : KRI에서 제공하는 업적관리시스템을 사용하는 기관

- * 가입절차 : 회원가입클릭 → 정보등록완료 → 연구자회원전환 → 대학담당자 ID/PW발급 (KRI 아이디/PW와 별도) → KRIMS 접속 → PW 변경 및 정보 변경
- * 수정절차 : KRIMS에 등록한 내용은 KRI에 자동 반영

② 연계기관 : 기관에서 별도로 구축한 업적관리시스템을 운영하는 기관

- * 가입절차 : 회원가입클릭 → 정보등록완료 → 연구자회원전환 → 대학담당자 연계승인
- * 수정절차 : 대학 업적관리시스템에 등록한 사항은 KRI에 자동 반영

※ [참고] KRIMS 혹은 연계기관에 소속되어 한국연구자정보 소속기관 정보 수정을 할 수 없는 연구자가 이직한 경우 처리 절차

- 전 소속기관의 업적담당자에게 연계 취소 요청 → KRI에서 소속기관을 이직한 기관으로 변경 → 이직한 기관 업적담당자에게 승인 요청

③ 미연계 기관 : KRIMS도 사용하지 않고, 연계도 하지 않는 기관

- * 가입절차 : 회원가입클릭→간단정보등록→연구자회원전환→KRI에 업적 등 직접 등록
- * 수정절차 : KRI에 로그인해서 직접 수정

④ 목록에 없는 기관 : 미연계 기관과 동일

3. 기본정보

○ 연구자 상세

[여객서다운로드\(한글\)](#)
[여객서다운로드\(영문\)](#)

기본정보
연구분야
경력사항
학회학회
논문실적
연구비
저역서
지식재산
전시작품
학술활동
수상사항
자격사항
기타이전

기본정보 상세
❶ 필수입력사항(✓)

❷
수정하기

※ 표시는 필수 항목입니다. 최근정보갱신일: 2016.02.02 등록일: 2016.02.02

※ 해당 연구자는 KRI의 안정적인 운영을 위한 가상 연구자입니다. 정보 내용에 착오 없으시기 바랍니다.

성명	* 한글		* 한자	
	* 영문		* 연구자등록번호	
	* 성별 ✓		* 생년월일 ✓	
	* 국적			
연락처	* 연구실전화 ✓		* 핸드폰 ✓	
	* FAX 번호		* EMAIL 주소 ✓	
	* 홈페이지주소			
소속	* 기관 ✓		* 분교/캠퍼스	
	* 대학원		* 단과대학	
	* 학과(부) ✓	소속학과없음	* 세부전공(교실)	
	* 직급 ✓	시간강사	* 재직여부	재직
	* 전임최초입사일	2008.03.03	* 입사일	2008.03.03
	* 퇴직일			
* 거주국가			* 정보공개여부	정보 공개

★ 필수입력 사항이 누락되지 않도록 유의하여, 과제 신청 전 정보갱신 완료 요망

❶ 필수 입력 사항을 확인하고, 정보 입력 및 갱신

기본정보	성명	성명(한글, 영문, 한자), 성별, 생년월일
	연락처	연구실전화, 핸드폰, EMAIL주소
	소속	기관*, 학과(부), 직급

* 소속기관 입력 시 유의사항

- ① 현재 소속이 없는 경우 박사후국내연수 신청자는 연수예정기관을 기입함
 - 분교 소속 연구자는 반드시 분교로 선택
(예 : OO대학교 △△캠퍼스 소속 연구자는 OO대학교가 아닌 OO대학교 △△캠퍼스를 선택함)
 - OO대학교 □□연구소 소속 연구자는 OO대학교 □□연구소가 아닌 OO대학교를 선택
(예 : OO대학교 지질과학연구소 소속 연구자는 반드시 OO대학교를 선택함)
- ② 단과대학이 없는 경우 '단과대구분없음'으로 입력
- ③ 소속학과가 없는 경우 '소속학과 없음'으로 입력

*박사학위취득예정자가 직급 입력 시, 대학원생 또는 Post-Doc. 등으로 입력 가능

❷ 수정하기(또는 저장하기)가 나타나지 않는 경우, KRIMS 혹은 연계기관이므로 소속기관 업적담당자와 연락하여 수정(2. 협정체결기관 확인' 페이지 참고)

4. 연구분야

○ 연구자상세

[매력서다운로드\(한글\)](#)
[매력서다운로드\(영문\)](#)

기본정보
연구분야
경력사항
취득학위
논문실적
연구비
저역서
지식재산
전시각종
학술활동
수상사항
자격사항
기술이전

연구분야
 * 표시는 필수 항목입니다.

① 필수입력사항(✓)

최근정보갱신일: 2015.11.06
2 저장하기

아래 연구자는 KRI의 안정적인 운영을 위한 가상의 연구자입니다. 정보 유용해 착오 없으시기 바랍니다.

• 전공명 ✓ 구약학 • 복수전공분야 • 심사활동희망여부 ☒ 활동 ☐ 비활동	• 세부전공명 ✓ TEST222 • 전공계열 ✓ 공학계 • 기타분야명
---	--

• 심사가능분야 <table style="width: 100%;"> <tr><td>1</td><td>사전학</td><td>Q</td><td>✕</td></tr> <tr><td>2</td><td>양자전 자학/역학</td><td>Q</td><td>✕</td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td>Q</td><td>✕</td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td>Q</td><td>✕</td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td>Q</td><td>✕</td></tr> </table>	1	사전학	Q	✕	2	양자전 자학/역학	Q	✕	3		Q	✕	4		Q	✕	5		Q	✕	• 심사가능 세부분야명 <table style="width: 100%;"> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> </table>	1		2		3		4		5	
1	사전학	Q	✕																												
2	양자전 자학/역학	Q	✕																												
3		Q	✕																												
4		Q	✕																												
5		Q	✕																												
1																															
2																															
3																															
4																															
5																															

★ 필수입력 사항이 누락되지 않도록 유의하여, 과제 신청 전 정보갱신 완료 요망

① 필수 입력 사항을 확인하고, 정보 입력 및 갱신

연구분야	전공	전공명, 세부전공명, 전공계열
	심사가능분야	-

② 수정하기(또는 저장하기)가 나타나지 않는 경우, KRIMS 혹은 연계기관이므로 소속기관 업적담당자와 연락하여 수정('2. 협정체결기관 확인' 페이지 참고)

5. 취득학위

기본정보 연구분야 경력사항 **취득학위** 논문실적 연구비 저역서 지식재산 전시작품 학술활동 수상사항 자격사항 기술이전

취득학위 ① 필수입력사항(✓)

최근정보갱신일: 2015.03.02 도움말 보기 ② 추가하기 저장하기 삭제하기

※ 표시는 필수 항목입니다. 아래 연구자는 KRI의 연결적면 운영을 위한 가상인 연구자입니다. 정보 허위등록으로 고지됩니다.

총 3건

No.	학위구분	학위취득년월	학위취득기관	학위전공명	지도교수명	최종학위여부	수정	삭제	삭제하기
1	박사	2006.01	남서울대학교	리대수/리군	홍길동		수정가능	삭제가능	삭제하기
2	석사	2004.01	한국학술진흥재단				수정가능	삭제가능	삭제하기
3	박사	1996.02	한국연구재단	의학교육	홍길동	✓ 최종	수정가능	삭제가능	삭제하기

③

* 취득학위구분: 박사
 * 학위취득년월: 2006.01
 * 수여국: 대한민국
 * 학과: 기타
 * 세부전공명: 수학
 * 최종학위구분: ☐ * 최종학위 일 경우 반드시 체크하여 주시기 바랍니다.

* 학위시작년월: 2004.03
 * 수여대학: 남서울대학교
 * 단려대학
 * 전공연구분야: 리대수/리군
 * 지도교수명: 홍길동

★ 필수입력 사항이 누락되지 않도록 유의하여, 과제 신청 전 정보갱신 완료 요망

① 필수 입력 사항을 확인하고, 정보 입력 및 갱신

취득학위	박사 석사 학사	취득학위구분, 학위시작년월, 학위취득년월, 수여대학, 수여국, 학과, 전공연구분야, 지도교수명(석사, 박사의 경우 필수)
------	----------------	--

- * 지도교수명 입력 시 유의사항 (석사, 박사학위에만 필수조건임)
 - 지도교수가 검색되지 않는 경우는 직접 입력함
- * 취득학위 입력 시 유의사항
 - 석박사 통합과정 : 석사 취득년월과 박사 시작년월이 겹치지 않게 두 건으로 입력
 - ※ (예) 2011년 3월 3일에 입학하여 2016년 2월 24일에 졸업한 석박사통합과정 졸업생의 경우,
석사학위시작년월은 2011년 3월, 석사학위취득년월은 2013년 2월,
박사학위취득년월은 2013년 3월, 박사학위취득년월은 2016년 2월로 입력함
 - 박사학위취득예정자 : 수여대학에는 취득예정기관을, 학위시작년월은 입학일을, 학위취득년월은
졸업예정연월일을 입력
 - 외국대학 학위 취득자 : 학과, 지도교수 등의 정보가 검색되지 않는 경우 텍스트로 직접 입력

② 수정하기(또는 저장하기)가 나타나지 않는 경우, KRIMS 혹은 연계기관이므로 소속기관 업적담당자와 연락하여 수정(2. 협정체결기관 확인' 페이지 참고)

7. 저역서

기본정보	연구분야	경력사항	취득학위	논문실적	연구비	저역서	지식재산	전시작품	학술활동	수상사항	자격사항	기술이전
------	------	------	------	------	-----	-----	------	------	------	------	------	------

저역서 최근정보갱신일 : 도움말 보기 >

● 표시는 필수 항목입니다.

번호	저역서구분	대표저자성명	저역서명	발행처명	발행년도
조회된 데이터가 없습니다.					

총 0 건

★ 대표연구실적으로 제출하고자 하는 내용이 누락되지 않도록 유의하여, 과제 신청 전 정보갱신 완료 요망

❶ 신청일 현재까지의 실적을 모두 입력

- 저/역서 실적 정보 입력
- 대표 연구실적으로 요약본 및 사본을 제출하는 것은 반드시 입력하여야 함

❷ 수정하기(또는 저장하기)가 나타나지 않는 경우, KRIMS 혹은 연계기관이므로 소속기관 업적담당자와 연락하여 수정('2. 협정체결기관 확인' 페이지 참고)

8. 지식재산

기본정보

연구분야

경력사항

취득학위

논문실적

연구비

저역서

지식재산

전시작품

학술활동

수상사항

자격사항

기술이전

지식재산

최근정보갱신일: 2020.02.05

도움말 보기

추가하기

저장하기

삭제하기

※ 표시는 필수 항목입니다.

예래 연구자는 KRI의 안정적인 운영을 위한 거성의 연구자입니다. 정보 내용에 착오 없으시기 바랍니다.

총 5 건

지식재산권구분	지식재산권명	출원등록국가	출원등록번호	출원등록일자	발명인명	출원등록인명	등록번호	등록일자
1 실용신안 등록 국제특허명(2)		일본	555-55555	2007.04.24			555-55555	2007.04.24
2 소프트웨어 출원 국내특허명(2)		대한민국	222-22222	2007.03.01				
3 특허 등록 국내특허명(1)		대한민국	111-11111	2007.01.01			111-11111	2007.01.01
4 실용신안 등록 국제특허명(1)		미국	333-33333	2007.01.01			333-33333	2007.01.01
5 소프트웨어 출원 특허등록		대한민국	1111111	2007.01.01	나			

★ 대표연구실적으로 제출하고자 하는 내용이 누락되지 않도록 유의하여, 과제 신청 전 정보갱신 완료 요망

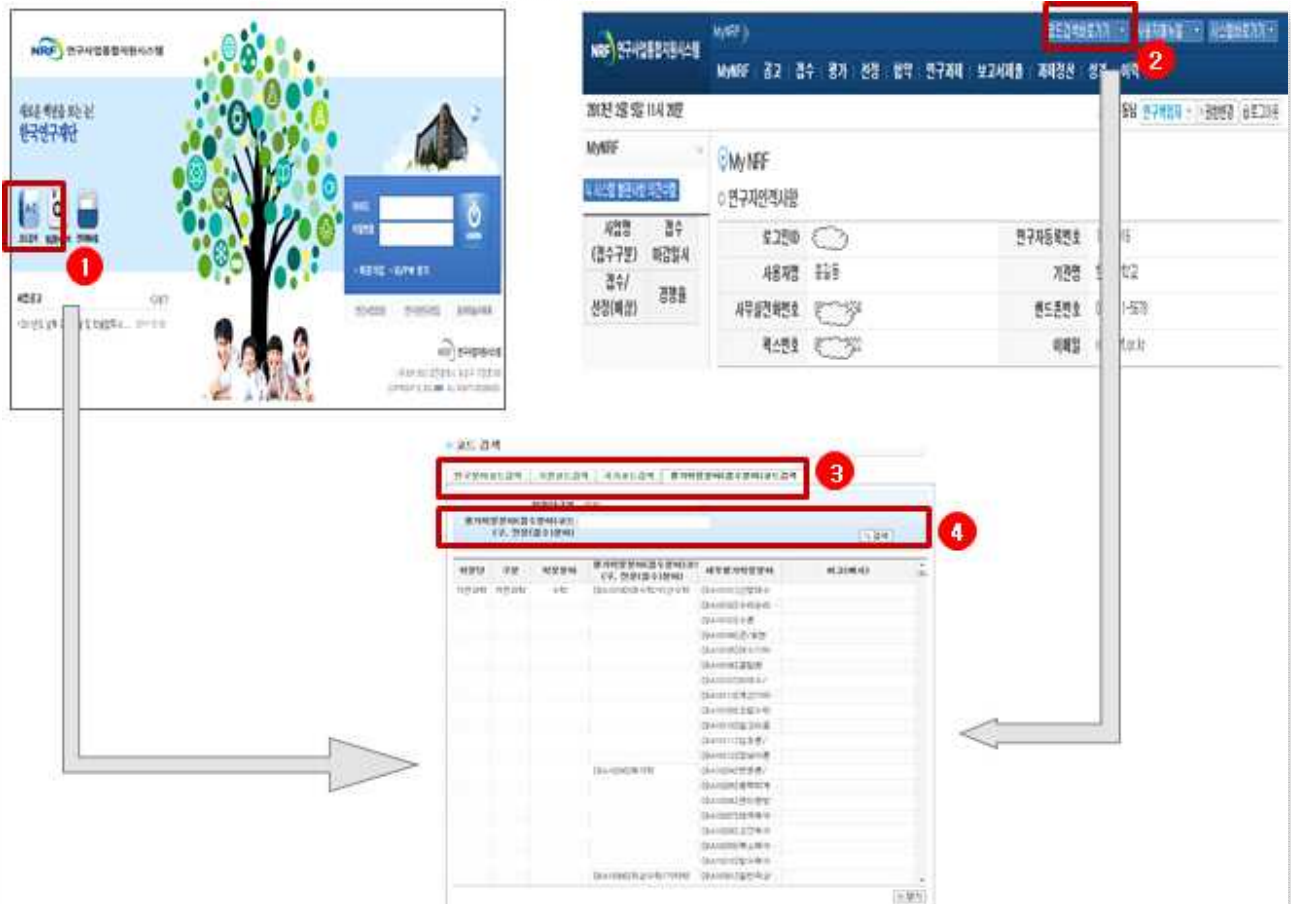
❶ 신청일 현재까지의 실적 모두 입력

- 특허 등록 및 출원 건 등록
- 대표 연구실적으로 요약본 및 사본을 제출하는 건은 반드시 입력하여야 함

❷ 수정하기(또는 저장하기)가 나타나지 않는 경우, KRIMS 혹은 연계기관이므로 소속기관 업적담당자와 연락하여 수정('2. 협정체결기관 확인' 페이지 참고)

2

코드 검색 방법 (*평가분야 및 학문단 확인 시 활용)



❶ 코드검색(메인 화면) : 메인 화면 좌측의 코드검색 아이콘 클릭

❷ 코드검색 바로가기(로그인후) : 화면 우측 상단의 코드검색 바로가기 버튼 클릭 후 코드 검색 선택

❸ 코드분류

연구분야코드 검색	국가과학기술표준분류, 6T, NTRM, 원천기술개발분류, 원천융합기술분류, 학술연구분야분류, 과학기술분야분류 등
기관코드 검색	기관코드를 검색
국가코드 검색	국가코드를 검색
평가학문분야(접수분야) 코드 검색	기초연구사업의 심사분과코드 검색

❹ 검색 : 코드명 입력 후 '검색' 버튼을 클릭하여 조회

○ 중복성 검토 개요

- 기초연구사업을 포함한 모든 국가연구개발사업의 신청 과제는 ‘국가과학기술지식정보서비스’ (NTIS, <http://www.ntis.go.kr>)를 통하여 타 국가연구개발사업 수행 과제와의 중복성 여부를 검토해야 합니다.
- 중복성이 있다고 판단된 과제는 선정평가 시 탈락될 수 있고, 추후 선정이 되더라도 취소될 수 있으니 연구책임자는 연구계획서(연구내용) 작성 시 선행 연구를 충분히 검토하여 주시기 바랍니다.
- 이에 따라, ‘국가과학기술지식정보서비스(NTIS)’를 통한 중복성 검토 방법을 안내 하오니, 과제 신청자는 연구계획서 제출 이전에 타 과제와의 중복성 검토 수행을 통하여 유사/중복 과제에 대한 자체 검토를 해주시기 바랍니다.

(참고)

Q. 지도교수가 수행하는 연구과제와 연수과제는 어떻게 달라야 합니까? 기존에 수행한 과제와 새로 신청하는 과제가 유사해도 되는지요?

A. 동 사업은 타 국가연구개발사업과 동일하게 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제7조 ‘에 따라 신청과제의 중복성을 판단하고 있으니 과제 신청 시 유의하여 주시기 바랍니다. (연구 윤리에 관한 내용은 ’연구윤리 확보를 위한 지침‘을 참고하여 주시기 바랍니다.) 중복 판단과 함께 연구 윤리 위배가 인정되는 과제에 있어서는 향후 국가연구개발사업 참여제한 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- i) 타 국가연구개발사업 과제와 연구목표, 연구방법 및 연구내용의 동일 또는 거의 유사한 경우, 중복 과제로 판단됩니다.
- ii) 지도교수의 수행 및 신청과제와 연수 신청 과제가 유사할 수는 있으나 연수자가 독립된 주체로서 연구목표, 방법, 내용을 기술하여야 합니다. (특히, 지도교수 연구계획서의 내용을 그대로 복사하는 것은 표절에 해당될 수 있습니다.)
- iii) 학문후속세대지원사업의 기 수혜자가 동 사업 내 다른 세부사업으로 신청하는 경우 기존 과제와 연구목표, 방법, 내용 등에서 차별성이 있어야 별도의 과제로 인정됩니다. (동일한 연수계획서로 재신청하는 경우는 자기 표절에 해당될 수 있습니다.)

1. NTIS 홈페이지 로그인



- 1 국가과학기술지식정보(NTIS, <http://www.ntis.go.kr>)에 접속 후 로그인
- 2 화면 하단의 [일반이용자] 아이콘 클릭 → [국가R&D사업관리] 메뉴 클릭

2. 유사과제 검색 클릭



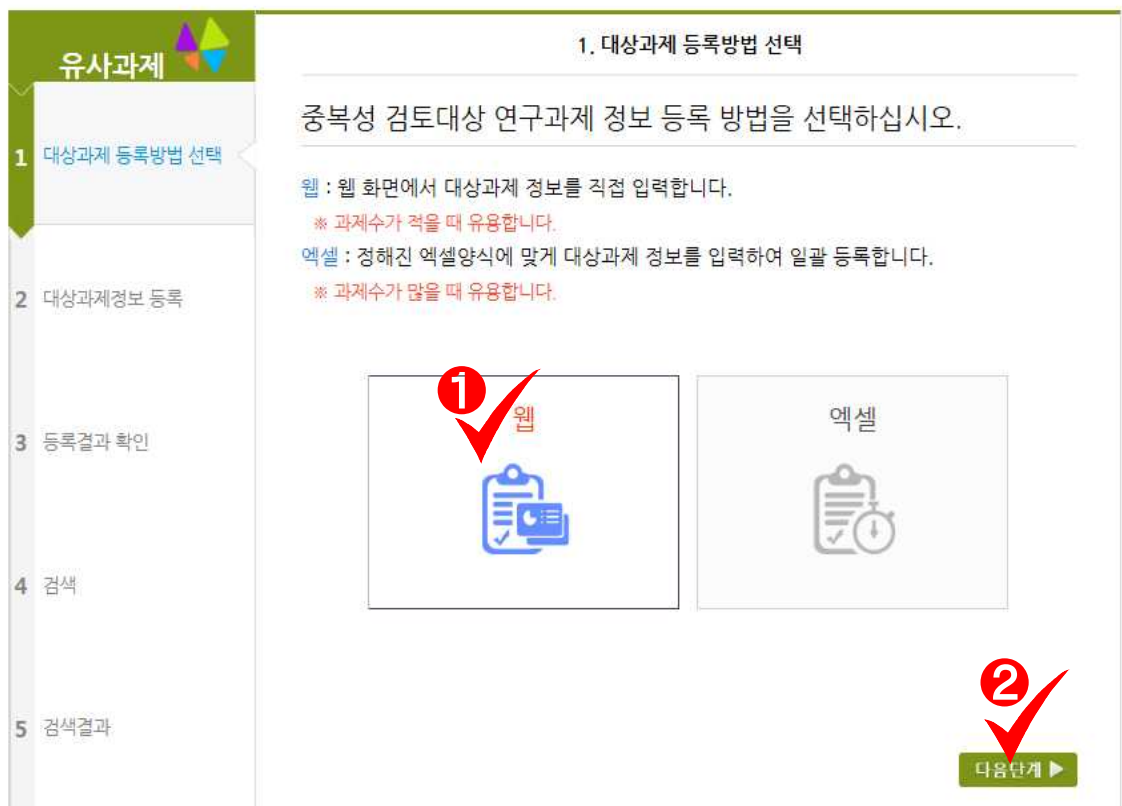
- 1 (전환된 화면에서) [유사과제] 메뉴 클릭

3. 유사과제 시작하기 [바로가기] 클릭



❶ (전환된 화면에서) '유사과제 시작하기'의 [바로가기] 아이콘 클릭

4. 대상과제 등록방법 선택



❶ (전환된 화면에서) [웹]을 클릭한 후 ❷ [다음 단계] 클릭

5. 대상과제 등록

유사과제

1 대상과제 등록방법 선택

2 대상과제정보 등록

3 등록결과 확인

4 검색

5 검색결과

2. 대상과제 등록

연구과제명 *

1

과제공개여부

☒ 공개
 ☐ 비공개
 ※ 공개 선택시 타인에게 정보 공개

연구책임자명 *

2

과제관리기관명

2. 요약정보

연구목표 *

미발행: 103자 (175byte)

연구내용 *

210자 (364byte)

기대효과 *

110자 (176byte)

한글키워드 *

가나

영문키워드 *

A.B

이전단계

다음단계

웹 페이지의 메시지

총 1건의 과제가 정상적으로 등록되었습니다.

'확인' 버튼을 누르면 검색을 시작합니다.

확인

❶ 각 입력 항목에 대하여 빠짐없이 입력

기본정보	(필수입력항목) 연구과제명, 연구책임자명 (선택입력항목) 과제공개여부, 과제관리기관명
요약정보	(필수입력항목) 연구목표, 연구내용, 기대효과, 한글키워드, 영문키워드 - 연구목표 : 100bytes 이상 입력 - 연구내용 : 200bytes 이상 입력 ※ 화면에는 100bytes이상으로 되어있으나, 실제로는 200bytes이상 입력하여야 완료됨 - 기대효과 : 100bytes 이상 입력 - 한글키워드 : 여러 개인 경우, 콤마(,) 로 구분하여 입력 - 영문키워드 : 여러 개인 경우, 콤마(,) 로 구분하여 입력

❷ 화면 하단의 [다음단계] 클릭

❸ (메세지창이 뜨면) [확인] 클릭

6. 엑셀파일 또는 인증서를 다운로드하여 유사여부 확인

유사과제

1 대상과제 등록방법 선택
※ [링크](#)

2 대상과제정보 등록
※ [과제 1건 등록](#)

3 등록결과 확인
※ [정상 1건](#)

4 검색
※ [1초 소요](#)

5 검색결과

5. 검색결과

검색이 완료되었습니다.
해당 결과는 '엑셀' 또는 'PDF'파일로도 다운로드 받거나 인쇄 할 수 있습니다.

검색범위	검색항목	유사도	검색일시	검색결과
기수행 타인 공공	과제명 목표 내용 항목 키워드	60	2016-12-07 18:02:00	

※ 검색결과 파일 내 항목에 대한 설명을 보고 싶으시면 [여기](#)를 클릭하세요.

순번	세부과제명	연구책임자	유사과제건수		
			기수행과제	타인등록과제	공공R&D과제
1	1	1	0	0	0

인증서 다운로드

- ❶ 검색결과 엑셀파일 또는 인증서 다운로드를 클릭하여 '유사여부'에 대한 결과 및 내용 확인