

# 사업관리시스템

사용자안내서 ver 1.0

2020. 12

한국과학창의재단

# 목 차

1. 사업관리시스템 접속	3
2. 확인서발급받기	4
3. 사업계획서접수	7
4. 과제신청승인	22
5. 협약사업계획서제출	24
6. 전자협약체결	38
7. 협약변경신청	43
8. 수행	46
9. 정산	49
10. 확인서발급	53
11. 회원정보변경	58
12. 전문가정보등록	60
13. 기관정보	
13-1. 기관정보신규등록	71
13-2. 기관정보관리자등록신청	73
13-3. 기관정보변경	74
14. 고객센터	77
15. 기타	81

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 1. 시스템접속

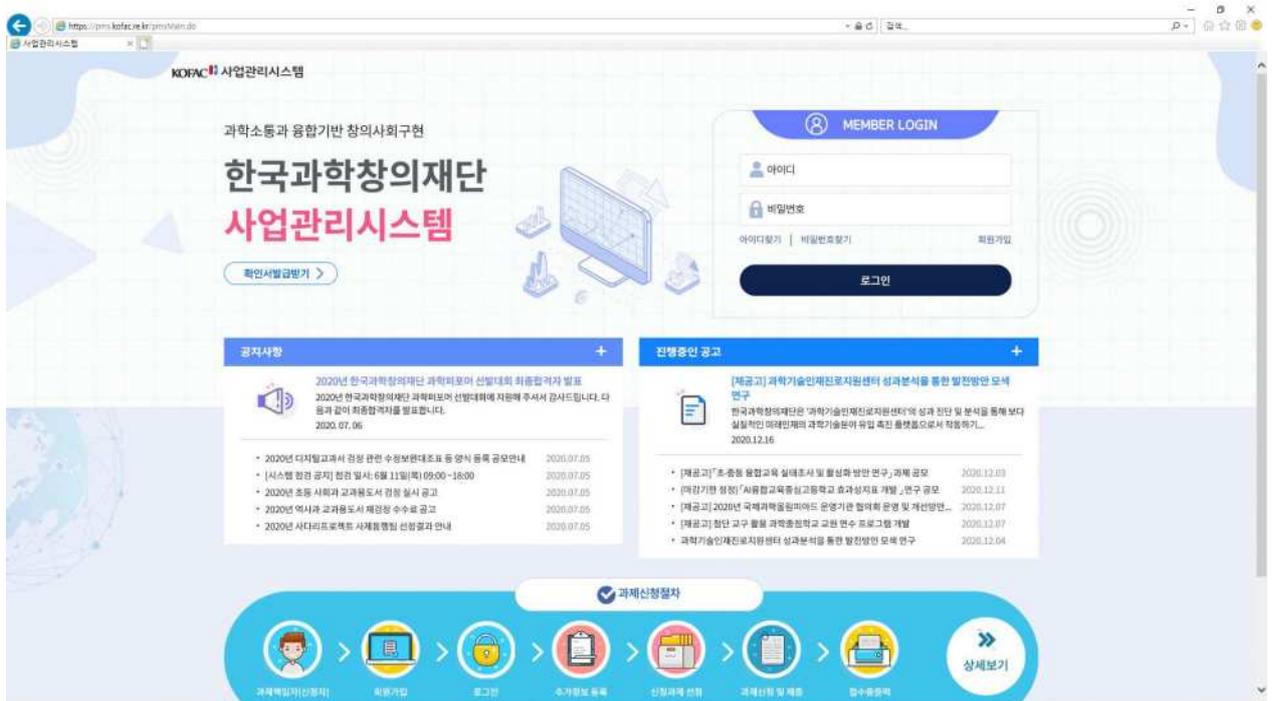
### 1.1. 시스템접속

가. 화면명 : 메인

나. 화면개요

한국과학창의재단 사업관리시스템에(<https://pms.kofac.re.kr/>) 접속합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① [회원가입] 버튼을 클릭하여 회원가입 화면으로 이동합니다.
- ② [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동합니다.
- ③ [상세보기]를 클릭하면 과제신청 절차를 확인하는 팝업이 나옵니다.
- ④ [진행중인 공고]를 클릭하여 공고 내용 및 접수계획 목록을 확인 할 수 있는 팝업이 나옵니다.

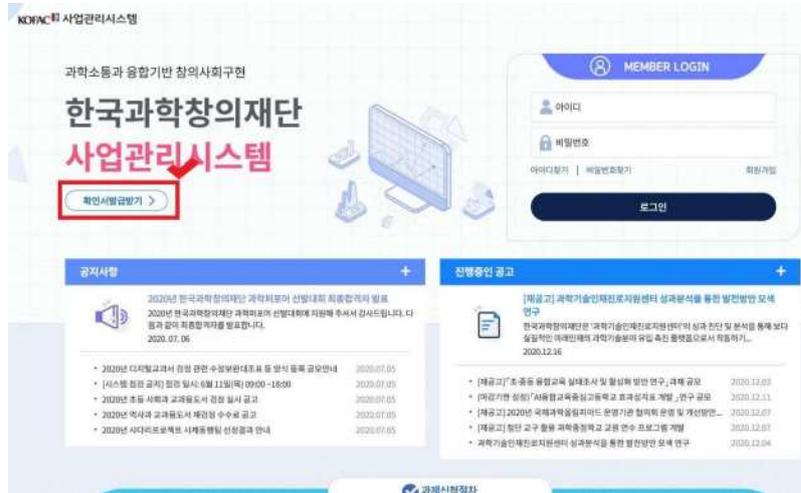


시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 2. 확인서발급받기

### 2.1. 확인서 발급 및 조회하기

가. 화면명 : 메인 > 확인서발급받기 > 확인서 발급 및 조회하기



### 나. 화면개요

확인서 발급을 위한 이용약관 및 개인정보 취급방침 동의 화면입니다.

### 다. 화면구성



### 라. 기능설명

- ① 메인화면에서 [확인서발급] 버튼을 클릭합니다.
- ② 이용약관 및 개인정보 취급방침에 대한 동의를 한 후 [동의] 버튼을 클릭하여 생년월일/발급번호 및 성명을 입력 후 조회합니다.

## 2.2. 확인서 발급하기

가. 화면명 : 메인 > 확인서발급 > 확인서 발급 및 조회 > 확인서 발급하기

나. 화면개요

확인서를 발급하는 화면입니다.

다. 화면구성



KOFAC Project Management System

확인서 발급 및 조회하기

확인서 발급 및 조회하기 > 확인서 발급 및 조회 목록

확인서 발급조회

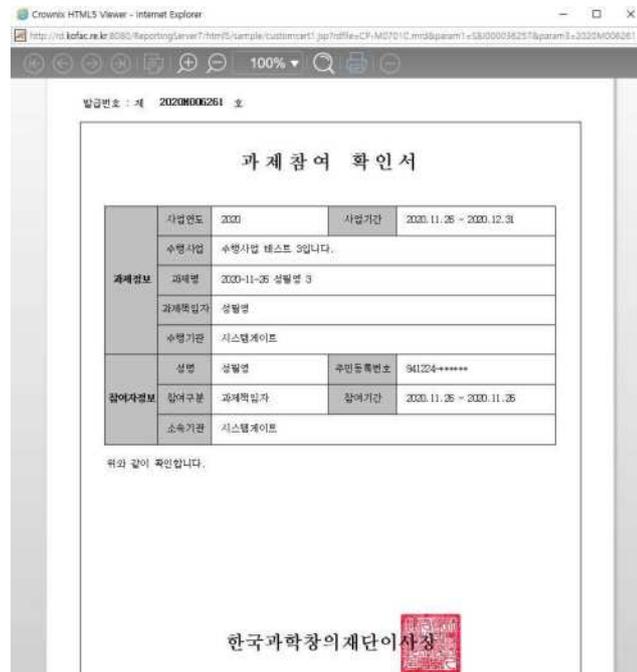
※ 인증서 대기 메뉴업

한국과학창의재단에서 발급된 확인서가 맞는지 조회하실 수 있습니다.

연도	사업명	확인서명	소속기관	발급
2020	수행사업 테스트 3입니다.	2020-11-26 성필명 3	시스템게이트	발급받기
2020	수행사업 테스트 2입니다.	2020-11-26 성필명2	시스템게이트	발급받기
2020	수행사업 테스트 2입니다.	20201208 제출문서 테스트	시스템게이트	발급받기
2020	수행사업 테스트입니다.	테스트	시스템게이트	발급받기
2020	수행사업 테스트입니다.	테스트과제항목1	시스템게이트	발급받기

라. 기능설명

① 발급받기 버튼을 클릭하여 확인서를 발급받습니다.



발급번호 : 제 2020M00261 호

### 과제 참여 확인서

과제정보	사업연도	2020	사업기간	2020. 11. 26 ~ 2020. 12. 31
	수행사업	수행사업 테스트 3입니다.		
	과제명	2020-11-26 성필명 3		
	과제책임자	성필명		
참여자정보	수행기관	시스템게이트		
	성명	성필명	주민등록번호	941224-*****
	참여구분	과제책임자	참여기간	2020. 11. 26 ~ 2020. 11. 26
	소속기관	시스템게이트		

위와 같이 확인합니다.

한국과학창의재단이사장

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

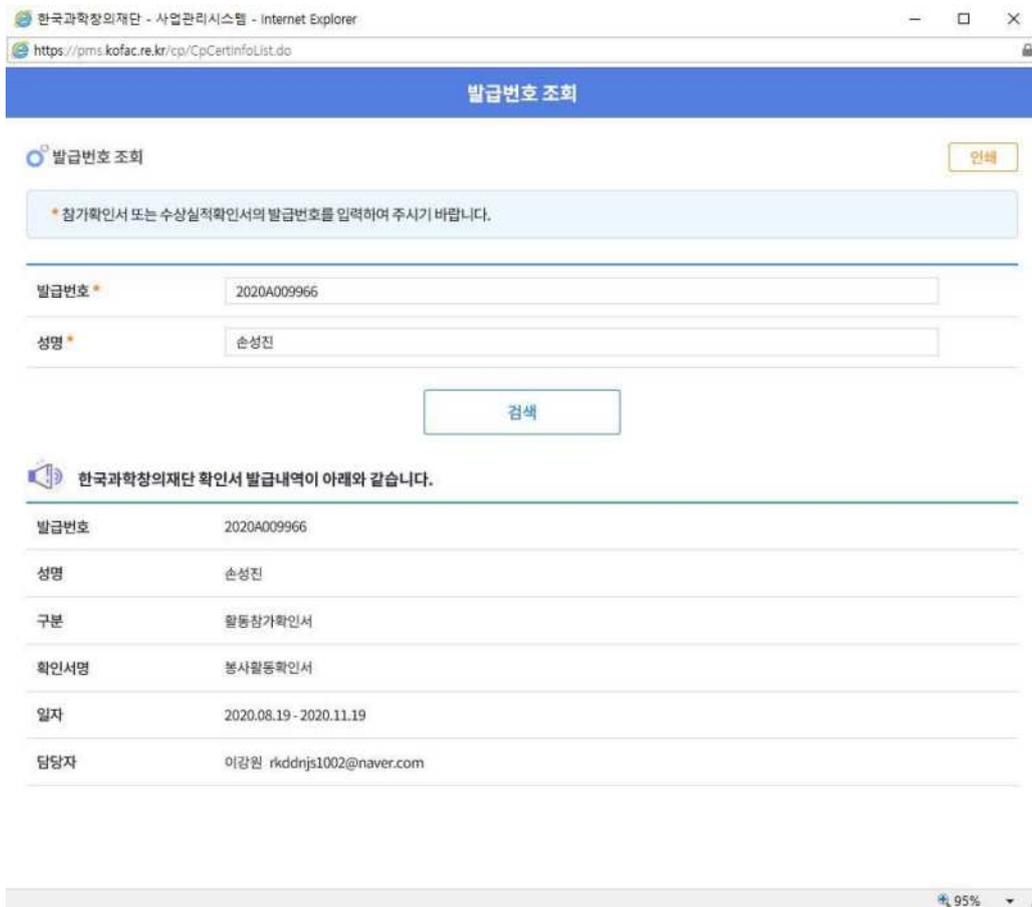
## 2.3. 확인서 발급조회

가. 메인 > 확인서발급 > 확인서 발급 및 조회 > 확인서 발급조회

나. 화면개요

유효한 확인서를 조회하는 화면입니다.

다. 화면구성



발급번호 조회

\* 참가확인서 또는 수상실적확인서의 발급번호를 입력하여 주시기 바랍니다.

발급번호 2020A009966

성명 손성진

검색

한국과학창의재단 확인서 발급내역이 아래와 같습니다.

발급번호	2020A009966
성명	손성진
구분	활동참가확인서
확인서명	봉사활동확인서
일자	2020.08.19 - 2020.11.19
담당자	이강원 rkddnjs1002@naver.com

라. 기능설명

- ① 발급번호/성명을 입력 후 검색 버튼을 클릭해 확인서 조회

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 3. 사업계획서접수

#### 3.1. 사업계획서신청

가. 화면명 : 접수 > 사업계획서접수

나. 화면개요

진행중인 사업정보 확인 및 사업계획서 접수를 하는 화면입니다.

다. 화면구성

The screenshot displays the KRFK Project Management System interface. The top navigation bar includes '접수' (Application), '합의' (Approval), '수정' (Modification), '검표' (Review), '결산' (Settlement), '확정사입금' (Confirmed Input), '취소사입금정보' (Cancellation Input Information), and '고객센터' (Customer Center). The main content area is divided into two sections: '20201208 제출문서 테스트' (20201208 Submission Document Test) and '테스트과제명1' (Test Task Name 1). Each section contains a workflow diagram with steps: 접수 (Application), 신청 (Application), 합의 (Approval), 수정 (Modification), 결산 (Settlement), and 종료 (Termination). The '접수' step is highlighted in orange. To the right, there are three data tables: '기본정보' (Basic Information), '접수기간중인 사업공고' (Ongoing Application Period Project Announcement), and '신청수행사업 선택' (Select Ongoing Application Project).

기관명	대표자	직명	취종번호/과목	관저지	사무실명/위치
한국과학기술원	홍길동	인사관리사	2020-12-07	성남	02-3059-4000

공고번호	공고명	접수기간	상태	신청
2020-415	대학교 과학기술혁신센터 지원센터 성과분석을 통한 발전방안 모색 연구	2020-12-07 10:00 - 2020-12-31 18:00	접수중	수행사업선택
2020-441	과학교육용 웹/사물인터넷통신교육용 교육용 자료 개발, 연구 공모	2020-11-27 10:00 - 2020-12-31 18:00	접수중	수행사업선택
2020-529	로그데이터입니다.	2020-06-30 10:00 - 2020-12-31 18:00	접수중	수행사업선택

사업명	수행사업명	접수기간	마감연/시각	접수
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-06-30 10:00 - 2020-12-31 18:00	22일/시각23분	신청
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-11-25 10:00 - 2020-12-31 17:00	22일/시각23분	신청
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-11-20 10:00 - 2020-12-31 17:00	22일/시각23분	신청

마. 기능설명

① 접수중인 수행사업을 선택하고 신청할 사업의 신청 버튼을 클릭해 접수를 시작합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

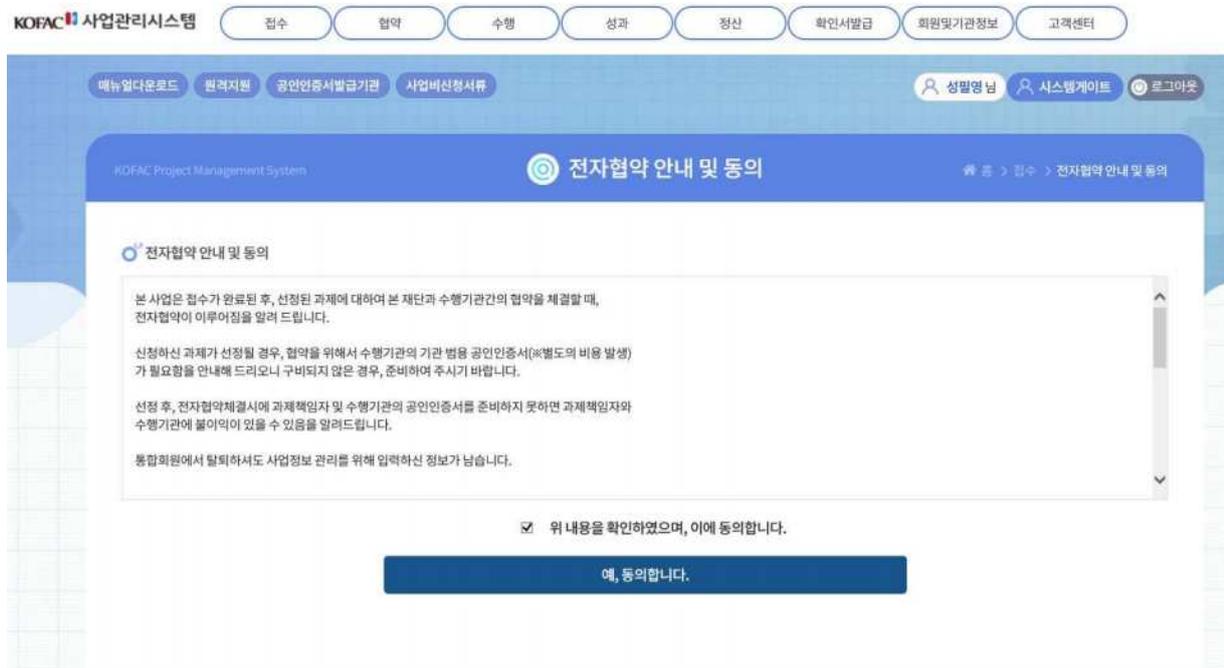
### 3.2. 사업계획서신청

가. 화면명 : 접수 > 사업계획서접수 > 전자협약 안내 및 동의

나. 화면개요

전자협약에 대해 안내하고 정보입력 동의를 받습니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 내용 동의 체크 후 [예, 동의합니다.] 버튼을 클릭해 접수를 진행합니다.

### 3.3. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 기본정보

나. 화면개요

과제/사업 실무자에 대한 기본정보를 입력합니다.

다. 화면구성

바. 기능설명

- ① 과제 및 사업 필수 입력사항을 입력합니다.
- ② 실무자 정보를 입력합니다.
- ③ 저장 버튼을 클릭하여 다음 입력 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

3.4. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 승인요청

나. 화면개요

수행기관에 과제신청 승인요청

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

사업계획서 신청

홈 > 사업계획서신청 > 승인요청

사업계획서 접수

기본정보 | **승인요청** | 계약및목표 | 정량목표 | 참여기관 | 참여인력 | 예산산출물 | 과학교실활동 | 사업비 | 사업비계좌번호 | 제출문서 | 제출안료

과제책임자 확인

(1)과제신청은 과제책임자에 한하여 신청이 가능합니다.

과제책임자 \* 성필명 생년월일 \* 941224

기관정보 확인

(2)과제 책임자는 과제 제출을 해해소속 기관의 정보를 확인하시기바랍니다.  
-현재 귀하의 소속기관 및 소속기관 기관정보관리자 정보는 아래와 같습니다.

수행기관	법인등록번호	대표자	지역	합수기관 내 소속기관 기관관리자의 기관정보 확인 현황				
				확인요청	관리자	연락처	기관정보변경일	기관정보확인여부
시스템게이트		홍길동		5월30일대기	성필명	051-8989-8989	20201207	확인

\* 소속기관정보로 수행기관 변경

과제신청 승인요청

(3)과제를 제출하기 위해서는 수행기관의 승인이 필요합니다.  
-소속기관의 [기관정보관리자]에게 승인 요청을 하시기 바랍니다.

승인요청상태 \* 승인요청진 | 승인요청일시 \*

\* 위 내용을 확인하였고, 본인은 신청 과제의 책임자로서 본 사업의 과제신청승인을 소속 기관관리자에게 요청합니다.

기관승인상태 \* 대기 | 승인처리일시 \*

반려사유 \*

\* 위 내용을 확인하였고, 본인은 신청 과제의 책임자로서 본 사업의 과제신청승인을 소속 기관관리자에게 요청합니다.

과제신청승인요청

라. 기능설명

- ① 위 내용 확인 동의 체크를하고 [과제신청승인요청] 버튼을 통해 수행기관에 승인요청을 합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

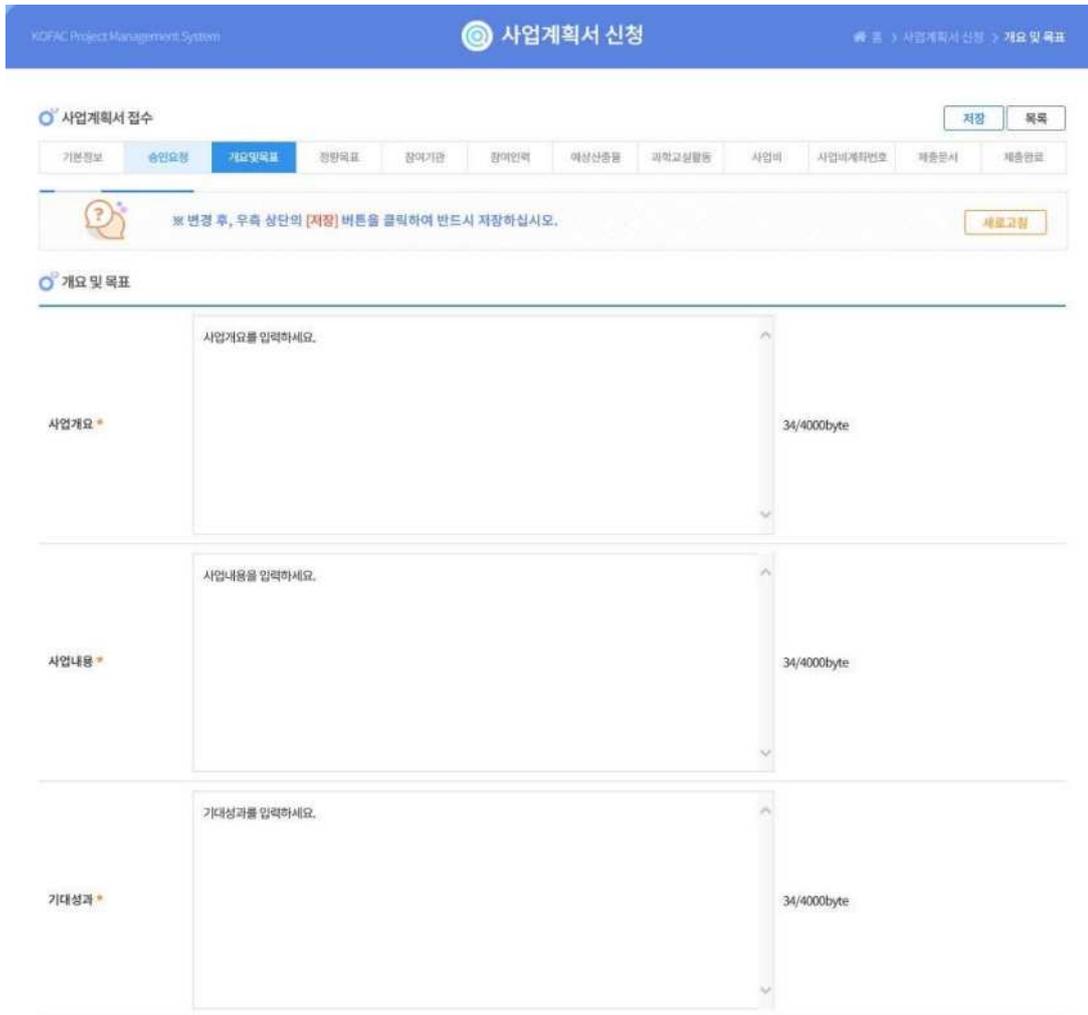
### 3.5. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 개요 및 목표

나. 화면개요

사업에 대한 개요와 목표를 작성

다. 화면구성



YDFAC Project Management System

사업계획서 신청

사업계획서 신청 > 개요 및 목표

사업계획서 접수

기본정보 | 승인요청 | **개요및목표** | 진행목표 | 참여기관 | 참여인력 | 예산산출물 | 계획교실활동 | 사업비 | 사업비계좌번호 | 제출문서 | 제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

개요 및 목표

사업개요 \* 34/4000byte

사업내용 \* 34/4000byte

기대성과 \* 34/4000byte

저장

라. 기능설명

- ① 사업개요, 사업내용, 기대성과를 작성한 후 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

### 3.6. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 정량목표

나. 화면개요

작성할 항목에 따른 목표값을 작성합니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 작성할 “정량목표”를 선택한 후 “기타목표”, “정량목표값”, “설명”을 입력한 후 저장

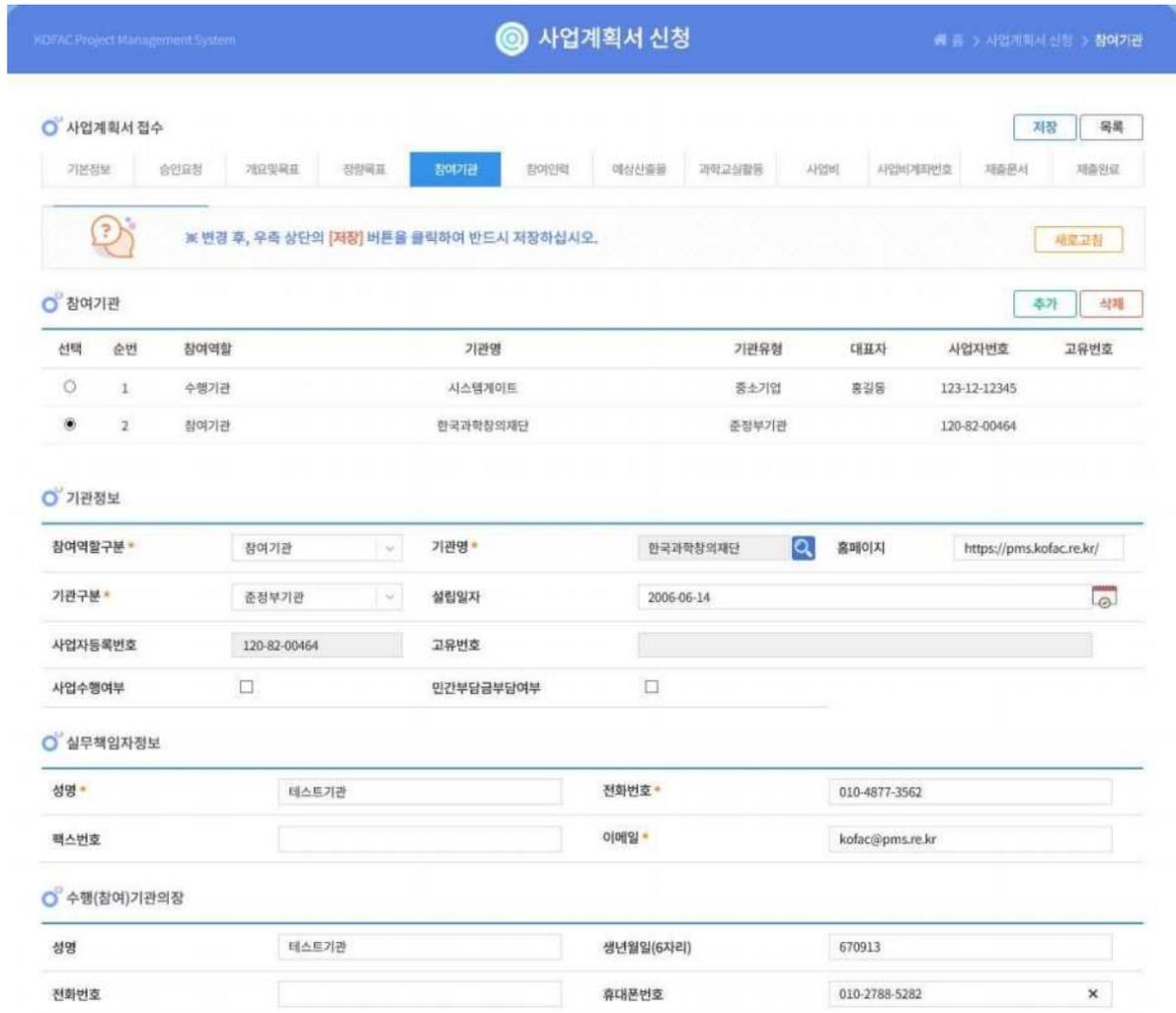
### 3.7. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 참여기관

나. 화면개요

수행 및 참여할 기관을 입력하는 항목

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 수행기관의 정보를 입력합니다.
- ② 참여기관을 추가하고 참여기관의 정보를 입력 할 수 있습니다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭하여 정보를 저장합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

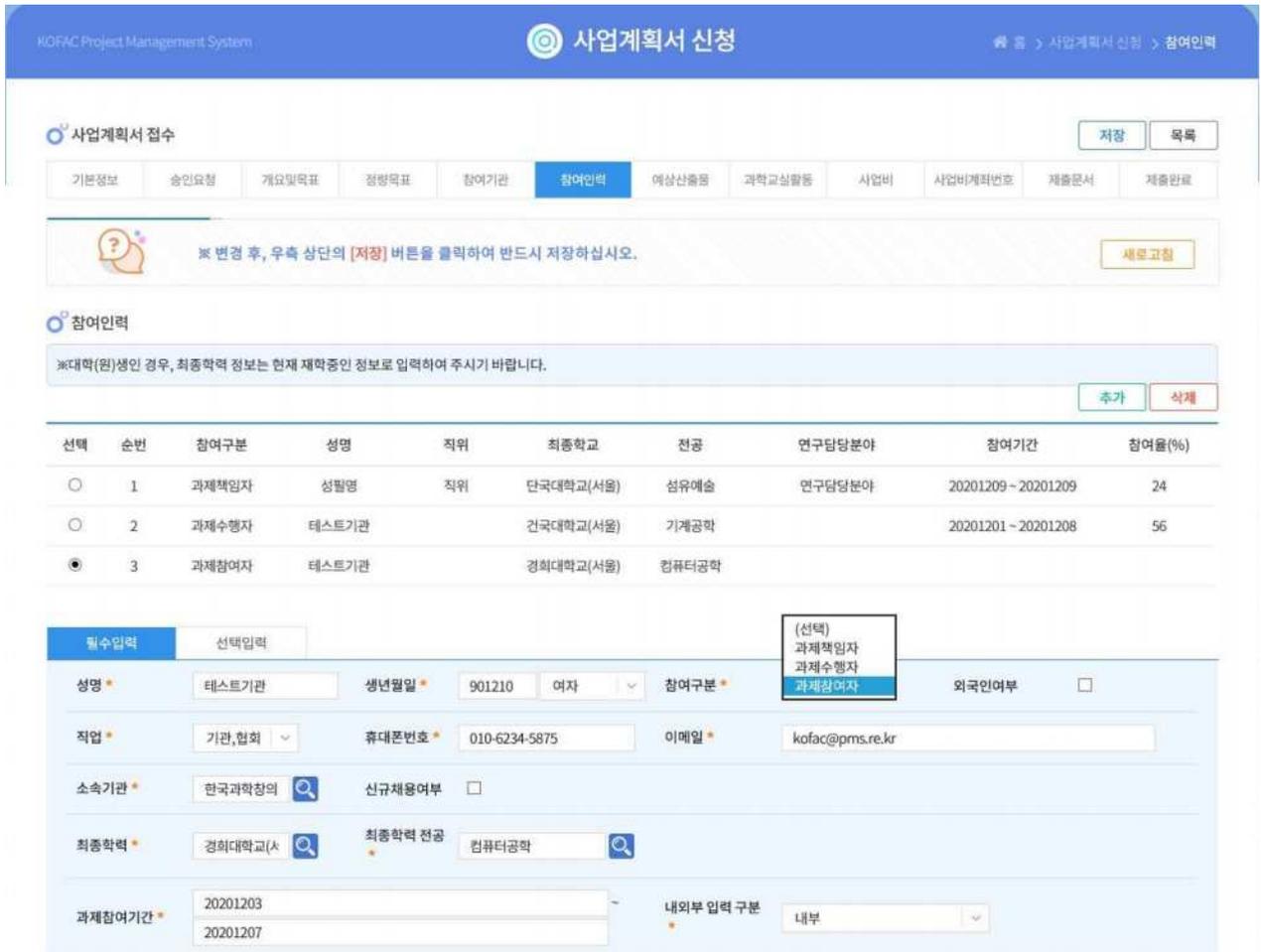
### 3.8. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 참여인력

나. 화면개요

참여인력에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① “과제책임자”, “과제수행자”, “과제참여자” 중 해당하는 필수정보를 입력 합니다.
- ② 해당하는 선택입력 사항을 입력합니다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭하여 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 3.9. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 예상산출물

나. 화면개요

예상되는 항목의 산출물 정보를 입력합니다

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 해당하는 “산출물종류” 탭을 선택하여 “산출물명”, “설명”을 입력합니다.

### 3.10. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 과학교실활동

나. 화면개요

해당 활동 선택 후 정보 입력

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① “구분” 선택 후 해당하는 내용의 정보를 입력

### 3.11. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 사업비

나. 화면개요

신청중인 과제에 사업비를 작성

다. 화면구성

KRFAC Project Management System
사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 사업비

사업계획서 접수
저장 | 목록

기본정보
승인요청
개요및목표
진행목표
참여기관
참여인력
예산상세문
과학교실활동
사업비
사업비제약번호
제출문서
제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. 새로고침

사업비 \* 부가가치세 비목이 없는 사업의 사업활동비는 세금공과금(부가가치세 등)을 포함하여 입력해주시기 바랍니다.

비목	재단지원금		합계		비고
	금액(원)	구성비율(%)	금액(원)	구성비율(%)	
작성비(인건비)	730000	60.83	730000	60.83	
- 내부인건비	600000	50.00	600000	50.00	
- 내부인건비(미지급)	270000	0	270000	0	
- 외부인건비	0	0.00	0	0.00	미지급 항목은 합계에서 제외
- 외부인건비(미지급)	0	0	0	0	
- 학생인건비	130000	10.83	130000	10.83	
작성비(사업)	430000	35.83	430000	35.83	
- 사업(연구)장비및재료비	150000	12.50	150000	12.50	
- 사업(연구)활동비	80000	6.67	80000	6.67	
- 사업(연구)수당	200000	16.67	200000	16.67	
- 사업(연구)추진비	0	0.00	0	0.00	
간접비	40000	3.33	40000	3.33	
- 기관공통지원비	40000	3.33	40000	3.33	
위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
- 위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
합계	1200000	100	1200000	100	

라. 기능설명

- ① 해당 과제의 사업비를 항목에 맞게 작성합니다.
- ② 각 항목별 사업비가 (미지급) 항목을 제외하고 합산되어 합계에 나옵니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 3.12. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 사업비 계좌번호

나. 화면개요

사업비를 지급받을 계좌번호를 등록

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 사업비를 지급 받을 계좌번호 및 성명을 등록합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

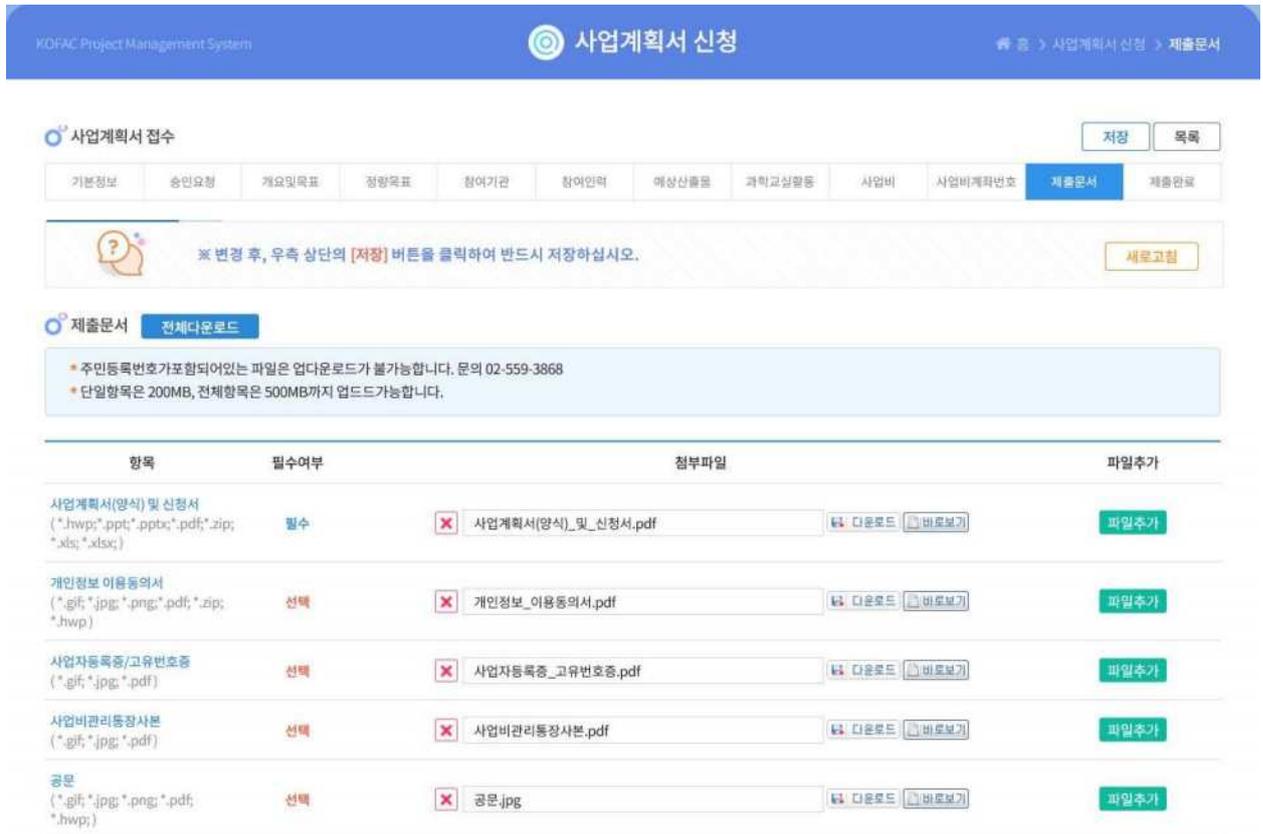
### 3.13. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 제출문서

나. 화면개요

사업계획서 신청을 위한 문서를 제출

다. 화면구성



항목	필수여부	첨부파일	파일추가
사업계획서(양식) 및 신청서 (* .hwp; *.ppt; *.pptx; *.pdf; *.zip; *.xls; *.xlsx;)	필수	사업계획서(양식)_및_신청서.pdf	파일추가
개인정보 이용동의서 (* .gif; *.jpg; *.png; *.pdf; *.zip; *.hwp)	선택	개인정보_이용동의서.pdf	파일추가
사업자등록증/고유번호증 (* .gif; *.jpg; *.pdf)	선택	사업자등록증_고유번호증.pdf	파일추가
사업비관리통장사본 (* .gif; *.jpg; *.pdf)	선택	사업비관리통장사본.pdf	파일추가
공문 (* .gif; *.jpg; *.png; *.pdf; *.hwp;)	선택	공문.jpg	파일추가

라. 기능설명

- ① “항목” 양식에 맞는 제출서류를 첨부합니다.
- ② 다운로드/바로보기를 통해 문서 확인이 가능합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 3.14. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 제출완료

나. 화면개요

제출완료 및 접수증 발급

다. 화면구성

KOPAC Project Management System
 사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 제출완료

○ 사업계획서 접수
목록

기본정보
승인요청
개요및목표
현황목표
참여기관
참여인력
예산산출물
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출완료

○ 제출완료

○ 각 항목별 입력사항 확인

모든 입력사항이 정상적으로 완료되어야 "제출완료" 버튼이 생성됩니다.

  
 기본정보  
작성완료

  
 승인요청  
승인완료

  
 참여기관  
작성완료

  
 참여인력  
작성완료

  
 사업비  
작성완료

  
 제출문서  
작성완료

현재입력된 사업비 합계는 1200000 원 입니다.

○ 제출완료

- ▶ 제출상태 작성중
- ▶ 모든 항목을 정확하게 입력하신 경우에만 제출완료 및 접수증 출력을 수행하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 접수증을 출력할 경우, 제출완료 처리되어 접수기간 중이라도 더 이상 변경은 불가능 합니다.
- ▶ 접수증 출력전에 다시한번 입력하신 내용을 검토하여 주시기 바랍니다.



□ 위 내용을 확인하였으며, 모든 항목을 정확하게 입력하여 제출 완료 하고자 합니다.

제출완료&접수증출력

-20/84-

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

The screenshot displays the KOFAC Business Management System interface. On the left, a 'Business New Application Receipt' (사업신청접수증) form is shown, detailing application information such as application number (30309776358), date (2020-12-09), and financial data (total amount: 1,200,000 KRW). On the right, the 'Business Plan Application' (사업계획서 신청) dashboard is visible, showing the application status (제출상태) as 'Submitted' (제출완료) on 2020-12-09, and a 'Receipt' (접수번호) of 20209776358. A 'Receipt Confirmation' (접수증 재출력) button is present, with a note that it is available for users who are not the applicant.

## 라. 기능설명

- ① 모든 필수 입력 항목 입력 후 동의 체크를 합니다.
- ② [제출완료&접수증출력] 버튼 클릭시 제출완료&사업신청접수증 출력이 됩니다.

4. 과제신청 승인

4.1. 과제신청 승인

가. 화면명 : 접수 > 과제신청 승인

나. 화면개요

과제신청에 대한 정보, 신청&승인

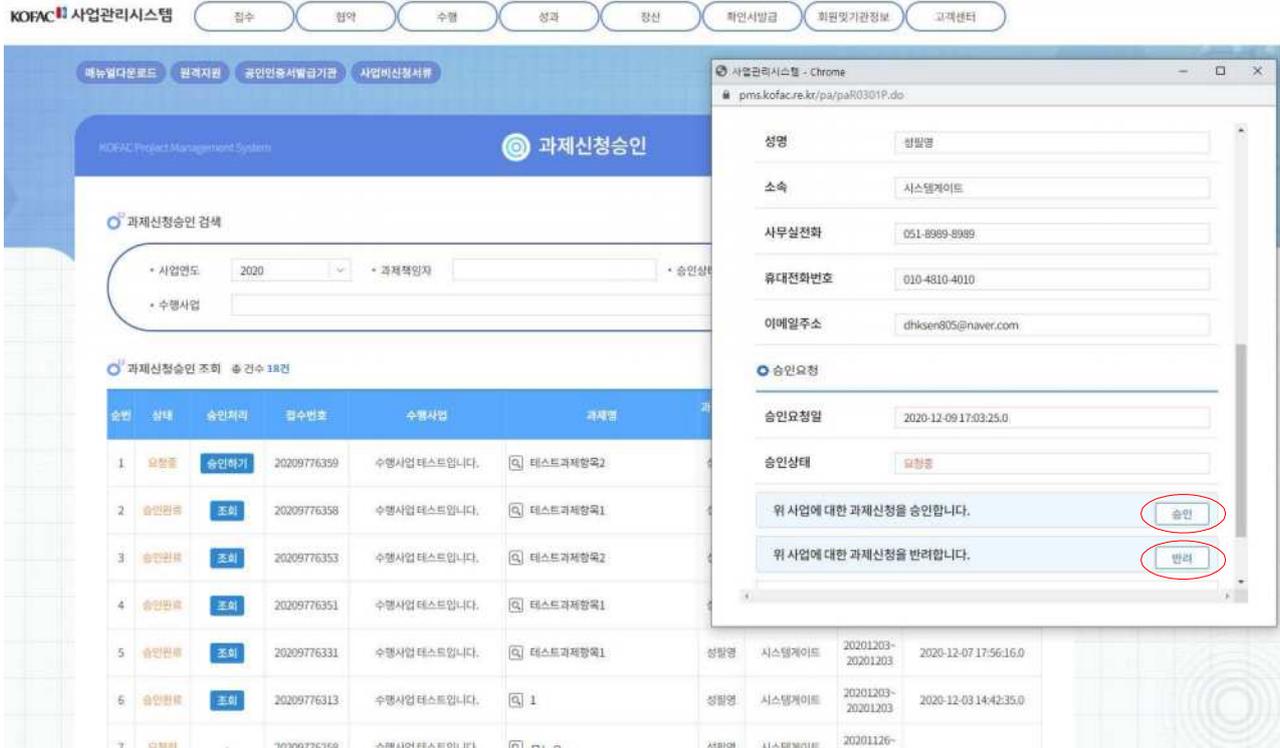
다. 화면구성

The screenshot displays the '과제신청승인' (Project Application Approval) interface. At the top, there are navigation tabs: 접수 (Application), 입약 (Contract), 수행 (Execution), 성과 (Performance), 정산 (Settlement), 확인서발급 (Certificate Issuance), 회원및기관정보 (Member and Institution Info), and 고객센터 (Customer Support). Below these are utility buttons: 메뉴얼다운로드 (Download Manual), 원격지원 (Remote Support), 공인인증서발급기관 (Certification Agency), and 사업비신청서발급 (Application Fee Issuance). The main header shows 'KOFAC Project Management System' and '과제신청승인' with a breadcrumb trail: 홈 > 기관관리자 > 과제신청 승인. A search bar allows filtering by '사업연도' (2020), '과제책임자', '승인상태' (전체), and '수행사업'. Below the search bar, a table lists 18 application records. The first record is highlighted with a red circle around the '승인하기' (Approve) button and a red box around the '테스트과제항목2' (Test Item 2) link. The table columns are: 순번, 상태, 승인처리, 접수번호, 수행사업, 과제명, 과제책임자, 수행기관, 과제수행기간, and 승인요청일자. A modal window titled '사업계획서 신청' (Business Plan Application) is open, showing details for the selected application (접수번호: 20209776359, 사업명: 수행사업 테스트입니다., 사업분류: 테스트사업). The modal includes a '기본정보' (Basic Info) section with a table of details and a '과제 기본정보' (Project Basic Info) section with input fields for 접수번호, 사업명, 지역, 과제분야, 한글 과제명, and 영문 과제명.

라. 기능설명

- ① [과제명] 항목 클릭시 사업계획서 신청 내용 확인 가능

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09



② [승인처리] 항목 클릭시 “사업정보”, “과제정보”, “과제책임자” 확인 후 승인&반려 처리

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 5. 협약체결

### 5.1. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약 > 협약사업계획서 제출

나. 화면개요

협약체결을 위한 사업계획서를 작성합니다.

다. 화면구성

KOFAC 사업관리시스템

메뉴얼다운로드 | 권역지원 | 공인인증서발급기관 | 사업비신청서류

성필영님 | 시스템게이트 | 로그아웃

KOFAC Project Management System

협약체결

홈 > 협약체결 > 협약사업계획서제출

협약사업계획서제출

사업연도: 2020

검색

검색결과 총 건수 2건

접수번호	협약번호	수행사업	과제명	과제책임자	협약방법	제출상태	전자협약서생성	사업계획서
20209776358	2020YAA0024	수행사업 테스트입니다.	테스트과제양목1	성필영	전자협약	작성중	대기중	변경
20201056352	2020YAA0018	수행사업 테스트2입니다.	20201208 제출문서 테스트	성필영	전자협약	제출완료	제출	보기

라. 기능설명

- ① “과제명” 또는 “사업계획서” [변경] 버튼을 클릭해 협약사업계획서 작성 화면으로 이동합니다.
- ② 협약의 단계별로 “전자협약서생성” 항목에 대기/생성/체결 순서로 바뀌게 됩니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 5.2. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 사업계획서[변경] > 변경요청사항

나. 화면개요

변경 요청사항에 대한 항목을 노출

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 협약사업계획서 항목별 변경 요청사항을 노출합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 5.3. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 기본정보

나. 화면개요

기본정보에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 과제 및 사업에 대한 필수 입력사항을 입력합니다.
- ② 실무자 정보를 입력합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 5.4. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 승인요청

나. 화면개요

수행기관에 과제신청 승인요청

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
협약체결
홈 > 협약체결 > 승인요청

**협약 사업계획서 변경** 목록

변경요청사항
기본정보
승인요청
개요및목표
경량목표
참여기관
참여인력
예산산출물
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출완료

**과제책임자 확인**

(1)과제신청은 과제책임자에 한하여 신청이 가능합니다.

과제책임자 \*  생년월일 \*

**기관정보 확인**

(2)과제 책임자는 과제 제출을 해해소속 기관의 정보를 확인하시기바랍니다.  
-현재 귀하의 소속기관 및 소속기관 기관정보관리자 정보는 아래와 같습니다.

\* 소속기관정보로 수행기관 변경 변경

수행기관	법인등록번호	대표자	지역	접수기간 내 소속기관 기관관리자의 기관정보 확인 현황				
				확인요청	관리자	연락처	기관정보변경일	기관정보확인여부
시스템게이트		홍길동		SMS보내기	성필영	051-8989-8989	20201207	확인

※ 소속기관 [기관정보관리자]가 없는 경우 소속기관의 협약 담당자가 가입하고 [기관정보관리자]로 등록하여야 합니다.

**과제신청 승인요청**

(3)과제를 제출하기 위해서는 수행기관의 승인이 필요합니다.  
-소속기관의 [기관정보관리자]에게 승인 요청을 하시기 바랍니다.

승인요청상태 \*  승인요청일시 \*

※ 위 내용을 확인하였고, 본인은 신청 과제의 책임자로서 본 사업의 과제신청승인을 소속 기관관리자에게 요청합니다.

기관승인상태 \*  승인처리일시 \*

반려사유 \*

## 라. 기능설명

① 위 내용 확인 동의 체크를하고 [과제신청승인요청] 버튼을 통해 수행기관에 승인요청을 합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

5.5. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 개요및목표

나. 화면개요

사업에 대한 개요와 목표를 작성

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

협약체결

홈 > 협약체결 > 개요 및 목표

협약 사업계획서 변경

저장 목록

변경요청사항 기본정보 승인요청 **개요및목표** 정형목표 참여기관 참여인력 예산산출물 과학교실활동 사업비 사업비계타번호 제출문서 제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

새로고침

개요 및 목표

사업개요 \* 34/4000byte

사업내용 \* 34/4000byte

기대성과 \* 34/4000byte

라. 기능설명

- ① 사업개요, 사업내용, 기대성과를 작성한 후 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

5.6. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 정량목표

나. 화면개요

작성할 항목에 따른 목표값을 작성합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

협약체결

홈 > 협약체결 > 정량목표

협약 사업계획서 변경

저장 목록

변경요청사항 기본정보 승인요청 개요및목표 정량목표 참여기관 참여인력 예산산출물 과학교실활동 사업비 사업비계좌번호 제출문서 제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

새로고침

정량목표

선택	순번	정량목표	기타목표	정량목표값	설명
<input type="checkbox"/>	1	개회회수		20	설명란입니다.
<input type="checkbox"/>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>개회회수</li> <li>워크샵회수</li> <li>총참여학생수</li> <li>총수업시수</li> <li>사사과정프로젝트수</li> <li>학급수</li> <li>기타</li> </ul>			

라. 기능설명

- ① 작성할 “정량목표”를 선택한 후 “기타목표”, “정량목표값”, “설명”을 입력한 후 저장

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 5.7. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 참여기관

나. 화면개요

수행 및 참여할 기관을 입력하는 항목

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
협약체결
홈 > 협약체결 > 참여기관

**협약 사업계획서 변경** [저장] [목록]

변경요청사항
기본정보
승인요청
개요및목표
정량목표
참여기관
참여인력
예산산출물
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출영료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. [새로고침]

**참여기관** [추가] [삭제]

선택	순번	참여역할	기관명	기관유형	대표자	사업자번호	고유번호
<input checked="" type="radio"/>	1	수행기관	시스템게이트	중소기업	홍길동	123-12-12345	
<input type="radio"/>	2	참여기관	한국과학창의재단	준정부기관	테스트기관	120-82-00464	

**기관정보**

참여역할구분 \*  기관명 \*  홈페이지

기관구분 \*  설립일자

사업자등록번호  고유번호

사업수행여부  민간부담금부담여부

**실무책임자정보**

성명 \*  전화번호 \*

팩스번호  이메일 \*

**수행(참여)기관의장**

성명  생년월일(6자리)

전화번호  휴대폰번호

## 라. 기능설명

- ① 수행기관의 정보를 입력합니다.
- ① 참여기관을 추가하고 참여기관의 정보를 입력 할 수 있습니다.
- ② [저장] 버튼을 클릭하여 정보를 저장합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

5.8. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 참여인력

나. 화면개요

참여인력에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성

**협약체결** > 참여인력

협약 사업계획서 변경 [저장] [목록]

변경요청사항 기본정보 승인요청 개요및목표 정량목표 참여기관 **참여인력** 예산신출용 과학교실활동 사업비 사업비계좌번호 제출문서 제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. [새로고침]

**참여인력**

※대학(원)생인 경우, 최종학력 정보는 현재 재학중인 정보로 입력하여 주시기 바랍니다. [추가] [삭제]

선택	순번	참여구분	성명	직위	최종학교	전공	연구담당분야	참여기간	참여율(%)
<input checked="" type="radio"/>	1	과제책임자	성필영	직위	단국대학교(서울)	섬유예술	연구담당분야	20201209 ~ 20201209	24
<input type="radio"/>	2	과제수행자	테스트기관		건국대학교(서울)	기계공학		20201201 ~ 20201208	56
<input type="radio"/>	3	과제참여자	테스트기관		경희대학교(서울)	컴퓨터공학		20201203 ~ 20201207	

**필수입력** | 선택입력

성명 \* 성필영 생년월일 \* 941224 남자 참여구분 \* 과제책임자 외국인여부

직업 \* 금융업 휴대폰번호 \* 010-4810-4010 이메일 \* dhksen805@naver.com

소속기관 \* 시스템게이트 부서(학과)명 \* 학과 우편번호 \* 02230

직위 \* 직위 전화번호 \* 010-2467-4512 소속기관주소 \* 서울 중랑구 결재로 68

직급 \* 책임 책임

최종학력 \* 단국대학교(서울) 최종학력 학위 \* 학사 학위취득연도 \* 2015

최종학력 전공 \* 섬유예술 전공계열 \* 공학 연구담당분야 \* 연구담당분야

과제참여기간 \* 20201209 ~ 20201209 과제참여율(%) \* 24

라. 기능설명

- ① “과제책임자”, “과제수행자”, “과제참여자” 중 해당하는 필수정보를 입력 합니다.
- ② 해당하는 선택입력 사항을 입력합니다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭하여 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

5.9. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 예상산출물

나. 화면개요

예상되는 항목의 산출물 정보를 입력합니다

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 해당하는 “산출물종류” 탭을 선택하여 “산출물명”, “설명”을 입력합니다.

5.10. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 과학교실활동

나. 화면개요

해당 활동 선택 후 정보 입력

다. 화면구성

선택	구분	기타구분		운영장소		운영횟수(회)	수업규모 (참가인원,명)
		프로그램명	주요내용	장소	연락처		
<input type="checkbox"/>	창의과학교실						
<input type="checkbox"/>	창의과학교실	프로그램명	주요내용	장소	01054817235	3	10
<input type="checkbox"/>	창의과학교실	프로그램명	주요내용	장소	01067842332	7	34
	열린과학교실						
	기타						

라. 기능설명

① “구분” 선택 후 해당하는 내용의 정보를 입력

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 5.11. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 사업비

나. 화면개요

신청중인 과제에 사업비를 작성

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
협약체결
홈 > 협약체결 > 사업비

**협약 사업계획서 변경** 저장    목록

변경요청사항
기본정보
승인요청
개요및목표
정량목표
참여기관
참여인력
예산산출문
과학고실황등
사업비
사업비제라번호
제출문서
제출인료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. 새로고침

**사업비** \* 부가가치세 비목이 없는 사업의 사업활동비는 세금종과금(부가가치세 등)을 포함하여 입력해주시기 바랍니다.

비목	재단지원금		합계		비고
	금액(원)	구성비율(%)	금액(원)	구성비율(%)	
직접비(인건비)	730000	60.83	730000	60.83	
- 내부인건비	600000	50.00	600000	50.00	
- 내부인건비(미지급)	270000	22.50	270000	22.50	
- 외부인건비	0	0.00	0	0.00	
- 외부인건비(미지급)	0	0.00	0	0.00	
- 학생인건비	130000	10.83	130000	10.83	
직접비(사업)	430000	35.83	430000	35.83	
- 사업(연구)장비및재료비	150000	12.50	150000	12.50	
- 사업(연구)활동비	80000	6.67	80000	6.67	
- 사업(연구)수당	200000	16.67	200000	16.67	
- 사업(연구)추진비	0	0.00	0	0.00	
간접비	40000	3.33	40000	3.33	
- 기관공동지원비	40000	3.33	40000	3.33	
위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
- 위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
<b>합계</b>	<b>1200000</b>	<b>100</b>	<b>1200000</b>	<b>100</b>	

라. 기능설명

- ① 해당 과제의 사업비를 항목에 맞게 작성합니다.
- ② 각 항목별 사업비가 (미지급) 항목을 제외하고 합산되어 합계에 나옵니다.

## 5.12. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 사업비계좌번호

나. 화면개요

사업비를 지급받을 계좌번호를 등록

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 사업비를 지급 받을 계좌번호 및 성명을 기재합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 5.13. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 제출문서

나. 화면개요

사업계획서 신청을 위한 문서를 제출

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
협약체결
홈 > 협약체결 > 제출문서

**협약 사업계획서 변경** 저장    목록

변경요청사항	기본정보	승인요청	개요및목표	정량목표	참여기관	참여인력	예산산출물	과학교실활동	사업비	사업비계획번호	제출문서	제출완료
--------	------	------	-------	------	------	------	-------	--------	-----	---------	------	------

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. 새로고침

**제출문서** 전체다운로드

• 주민등록번호가포함되어있는 파일은 업로드가 불가능합니다. 문의 02-559-3868

• 단일파일크기는 200MB, 전체파일크기는 500MB까지 업로드가능합니다.

항목	필수여부		첨부파일	파일추가
협약사업계획서 (* .jwp; *.pdf; *.zip;)	필수	✖	협약사업계획서.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
(세금)계산서 (* .gif; *.jpg; *.pdf;)	필수	✖	(세금)계산서.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
사업자등록증/고유번호증 (* .gif; *.jpg; *.pdf;)	필수	✖	사업자등록증_고유번호증.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
법인인감증명서 (* .jpg; *.pdf; *.zip;)	선택	✖	법인인감증명서.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
사용인감계 (* .jpg; *.pdf;)	선택	✖	사용인감계.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
사업비신청서 (* .gif; *.jpg; *.pdf;)	필수	✖	사업비신청서.pdf <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가
사업비관리통장사본 (* .gif; *.jpg; *.pdf;)	필수	✖	사업비관리통장사본.jpg <span style="font-size: x-small;">다운로드    바로보기</span>	파일추가

라. 기능설명

- ① 양식에 맞는 제출서류를 첨부
- ② 다운로드/바로보기를 통해 문서 확인이 가능합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

5.14. 협약사업계획서 제출

가. 화면명 : 협약사업계획서 제출 > 제출완료

나. 화면개요

협약사업계획서 항목을 확인하고 제출완료

다. 화면구성

KCFAC Project Management System

협약체결

홈 > 협약체결 > 제출완료

협약 사업계획서 변경

변경요청사항 기본정보 승인요청 개요및목표 정량목표 참여기관 참여인력 예산산출물 과학교실활동 사업비 사업비계좌번호 제출문서 **제출완료**

제출완료

제출 완료 상태

모든 입력사항이 정상적으로 완료되어야 "제출완료" 버튼이 생성됩니다.

기본정보	승인요청	참여기관	참여인력	사업비	사업비 계좌번호	제출문서
작성완료	승인완료	작성완료	작성완료	작성완료	작성완료	해당사항없음

참여기관 : 수행기관의 사업자등록번호(혹은 고유번호)는 필수입력 사항입니다.  
사업비 : 현재 입력된 사업비 합계는 1200000원 입니다.

모든 입력사항이 정상적으로 완료되어야 "제출 완료" 버튼이 생성됩니다.

제출 상태 작성중

전자협약을 수행하기 위해 기관 정보관리자께서는 기관 공인 인증서를 준비하여 주시기 바랍니다.

위 내용을 확인하였으며, 모든 항목을 정확하게 입력하여 제출 완료 하고자 합니다.

**제출 완료**

KCFAC Project Management System

협약체결

홈 > 협약체결 > 제출완료

협약 사업계획서 변경

변경요청사항 기본정보 승인요청 개요및목표 정량목표 참여기관 참여인력 예산산출물 과학교실활동 사업비 사업비계좌번호 제출문서 **제출완료**

제출완료

제출 완료

- ※ 귀하의 협약서 제출이 정상적으로 완료되었습니다.
- ※ 사업관리자가 협약서 생성하기 전인 경우, 제출완료를 취소하고 다시 협약서를 수정하실 수 있습니다.
- ※ 전자협약을 통해 협약체결을 계속 진행하여 주시기 바랍니다.
- ※ 전자협약을 진행을 위해서 기관관리자께서는 수행기관의 범용기관 공인인증서가 필요하시니 준비하여 주시기 바랍니다.

**제출 취소**

라. 기능설명

- ① 모든 입력 사항 입력 후 제출완료 등의 체크
- ② 전자협약서가 생성되기 전 제출취소 버튼을 클릭 후 협약사업계획서 내용을 변경할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 6. 전자협약체결

### 6.1. 전자협약체결

가. 화면명 : 협약 > 전자협약체결

나. 화면개요

신청된 협약계획서의 협약 동의를 받음

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 신청된 협약사업계획서를 확인
- ② “과제책임자”, “수행기관”, “재단” 의 동의 및 서명을 받습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

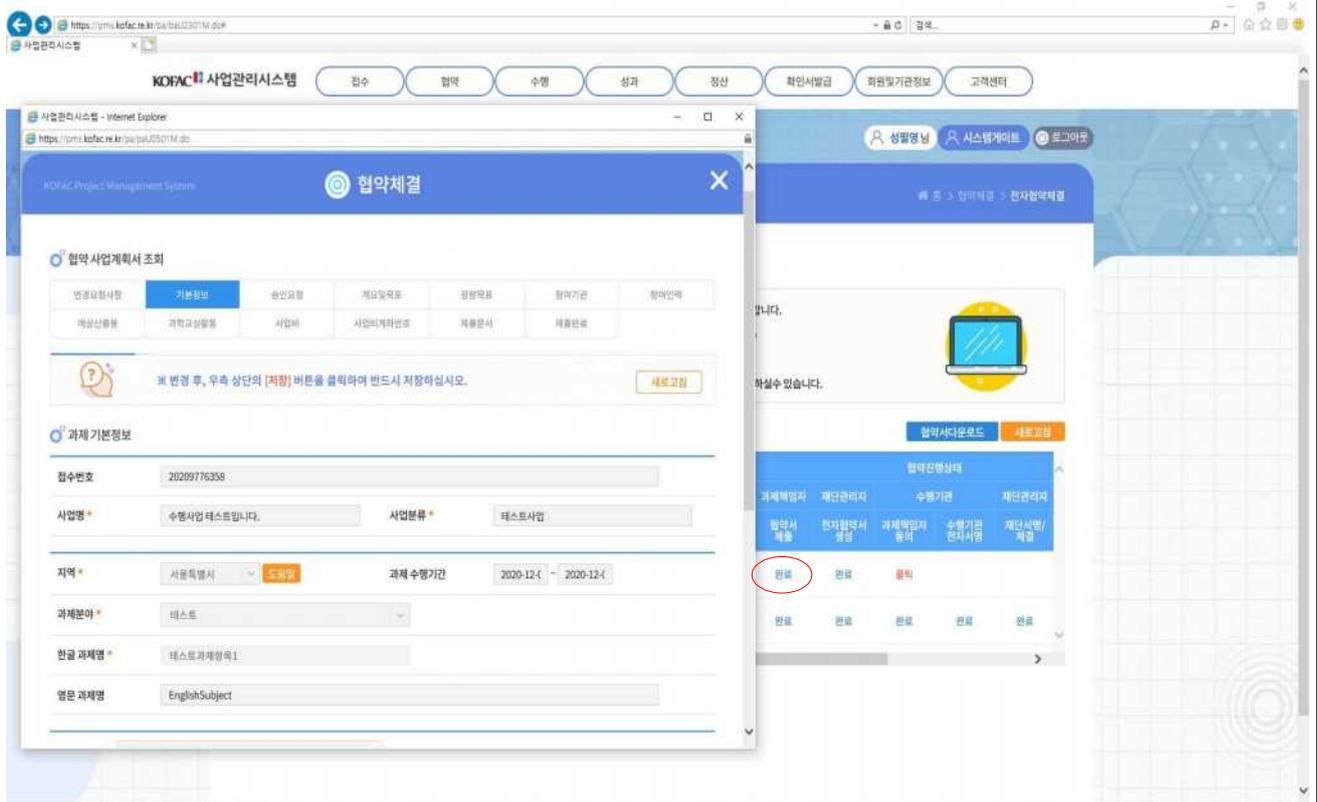
6.2. 전자협약체결

가. 화면명 : 전자협약체결 > 협약서제출

나. 화면개요

협약사업계획서의 내용 확인

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① “협약서 제출” 항목을 더블클릭하면 해당 협약사업계획서의 내용을 확인할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

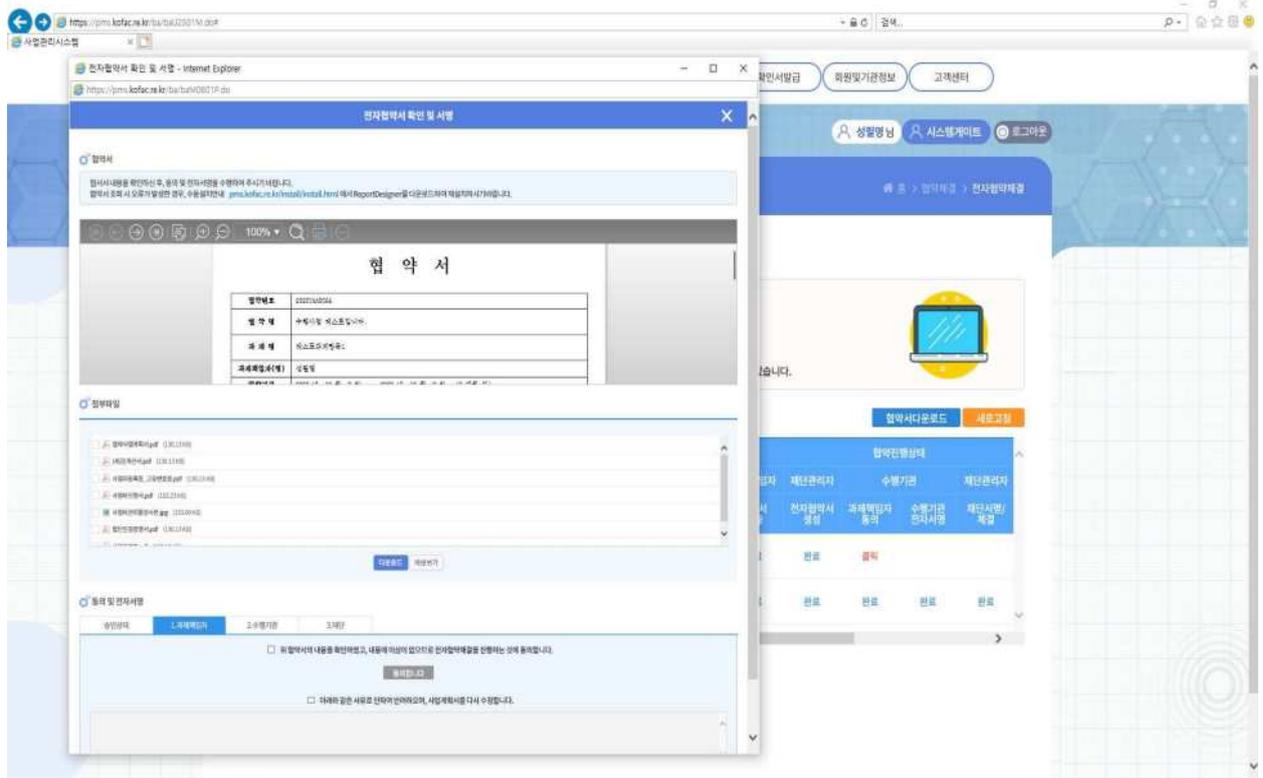
### 6.3. 전자협약체결

가. 화면명 : 전자협약체결 > 과제책임자 동의

나. 화면개요

과제책임자의 동의

다. 화면구성



### 라. 기능설명

- ① 협약서와 협약사업계획서의 제출문서 확인이 가능합니다.
- ② 협약사업계획서 내용에 대해 과제책임자가 협약체결 동의 및 반려 처리를 할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

#### 6.4. 전자협약체결

가. 화면명 : 전자협약체결 > 수행기관 전자서명

나. 화면개요

수행기관 전자서명

다. 화면구성

소유자명	용도	발급기관	만료일
태스트초등학교	전자결연용	CA134100031	2021-02-13
SVR21234567094	컴퓨터용	CA134100031	2021-02-13
850태스트유료001	개인용	CA134100031	2022-12-01
12345691특별출태	특수목적용	CA134100031	2021-02-13

라. 기능설명

- ① 협약사업계획서 내용에 대해 수행기관이 협약체결 전자서명 및 반려 처리를 할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 6.5. 전자협약체결

가. 화면명 : 전자협약체결 > 재단서명/체결

나. 화면개요

재단 전자서명

다. 화면구성

### 동의 및 전자서명

승인상태
1.과제책임자
2.수행기관
3.재단

위 협약서의 내용을 확인하였고, 내용에 이상이 없으므로 전자협약체결을 진행하는 것에 동의합니다.

서명기관 사업자등록(고유)번호	120-82-00464
기관명	한국과학창의재단
협약일자	<input type="text" value=""/> 

전자서명

아래와 같은 사유로 인하여 반려하오며, 사업계획서를 다시 수정합니다.

반려하기

라. 기능설명

- ① 협약사업계획서 내용에 대해 재단에서 협약체결 전자서명 및 반려 처리를 할 수 있습니다.

## 7. 협약변경신청

### 7.1. 협약변경신청

가. 화면명 : 협약 > 협약변경신청

나. 화면개요

제출된 협약계획서의 항목 내용 변경 신청

다. 화면구성

협약변경

과제 연도검색

사업연도: 2020

과제선택

과제번호	사업명	과제명	과제책임자	협약방법	협약일자	신청회수
SBJ000036358	수행사업 테스트입니다.	테스트과제항목1	성필영	전자협약	2020-12-10	5
SBJ000036352	수행사업 테스트 2입니다.	20201208 제출문서 테스트	성필영	전자협약	2020-12-08	2

변경신청내역

※ 제출완료되지 않은 건만 삭제 가능합니다.

삭제	번호	구분			변경항목 (내용변경/조회)	변경신청			승인상태
		승인	통보	기타		상태	협약일자	신청회수	
삭제	1	○			수행기간 변경	작성전	2020-12-10		
삭제	2	○			사업비 관리계획의 변경	작성전	2020-12-10		
삭제	3	○			참여인력 변경	작성중	2020-12-10		
	4	○			참여기관 변경	제출완료	2020-12-10	취소	대기중
삭제	5	○			목표 변경	작성전	2020-12-10		

라. 기능설명

- ① “과제명”을 선택하면 아래 신청된 변경 내역을 노출합니다.
- ② “변경항목”을 더블클릭하면 변경한 내용을 확인할 수 있습니다.
- ③ 진행단계에 따라 “상태” 항목이 작성전/작성중/제출완료 로 표시됩니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

7.2. 협약변경신청

가. 화면명 : 협약변경신청 > 신규변경신청

나. 화면개요

제출된 협약사업계획서 항목 변경 신청/작성

다. 화면구성

라. 기능설명

① [신규변경신청] 버튼을 클릭 시 협약변경신청 팝업 생성

변경항목 변경내용 **변경신청서류** 변경내용요약 제출완료

○ 개요 및 목표

공고번호 \* 127

공문명 \* 공문명

공문결재권자 \* 테스트기관

○ 공문 및 관련서류 전체다운로드

항목	필수여부	첨부파일	파일추가
공문 (* .hwp; *.pdf)	필수	공문.pdf <input type="button" value="다운로드"/> <input type="button" value="버리보기"/>	<input type="button" value="파일추가"/>

변경항목 변경내용 변경신청서류 **변경내용요약** 제출완료

○ 변경항목

구분 \* 승인사항 항목 \* 참여기관 변경

○ 변경내용

변경전 \* 변경전  
3 /2000자

변경후 \* 변경후  
3 /2000자

○ 변경신청

신청사유 \* 신청사유  
4 /2000자

② “변경항목” 탭에서 항목 선택 후 “변경내용”, “변경신청서류”, “변경내용요약” 작성

협약변경신청

○ 과제정보 저장

과제명 테스트과제항목1 협약방법 전자협약

협약연도 2020 주관기관 시스템게이모

출수행기간 2020-06-19 ~ 2020-06-19 달해년도 수행기간 2020-12-09 ~ 2020-12-09

과제번호 SRJ000030358 과제책임자 성철명

사업명 수행사안 테스트입니다.

변경항목 변경내용 변경신청서류 변경내용요약 **제출완료**

모든 입력사항이 정상적으로 완료되어야 “제출완료” 버튼이 활성화됩니다.

변경내용	변경신청서류	공문필수업데이트
<input type="button" value="변보"/>	<input type="button" value="변보"/>	<input type="button" value="변보"/>

내역일지	협약방법	협약일자	신청회수
성철명	전자협약	2020-12-10	5
성철명	전자협약	2020-12-08	2

상태	협약일자	신청회수	승인상태
확정전	2020-12-10		
확정전	2020-12-10		
확정중	2020-12-10		
확정중	2020-12-10		
확정전	2020-12-10		

③ 변경내용을 모두 저장한 후 “제출완료” 탭에서 [제출완료] 버튼을 눌러 변경신청

## 8. 수행

### 8.1. 보고서제출

가. 화면명 : 수행 > 보고서제출

나. 화면개요

조회된 사업의 보고서 노출

다. 화면구성

KOFAC 사업관리시스템

접수 | 협약 | 수행 | 성과 | 정산 | 확인서발급 | 회원및기관정보 | 고객센터

메뉴얼다운로드 | 원격지원 | 공동인증서발급기관 | 사업비신청서류

성필영님 | 시스템게이트 | 로그아웃

KOFAC Project Management System

수행

보고서제출

사업연도: 2020

보고서제출 결과 총건수 2건

순번	사업연도	과제번호	과제명	주관기관	과제책임자	종류	보고서			수행기간		
							보고서명	제출시작일	제출종료일	상태(작성)	시작일	종료일
1	2020	SBJ000036358	테스트과제 항목1	시스템게이트	성필영	중간보고서	20201210test	20201210	20201231	작성전	20201209	20201209
2	2020	SBJ000036358	테스트과제 항목1	시스템게이트	성필영	최종보고서	20201210test	20201210	20201231	작성중	20201209	20201209

라. 기능설명

- ① “과제명” 항목 클릭 시 해당 사업내용 팝업 생성
- ② “상태(작성)” 항목 클릭 시 해당 사업의 보고서제출 팝업 생성
- ③ 보고서 작성 단계별로 “상태(작성)”탭 작성전/작성중/제출완료 로 노출

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

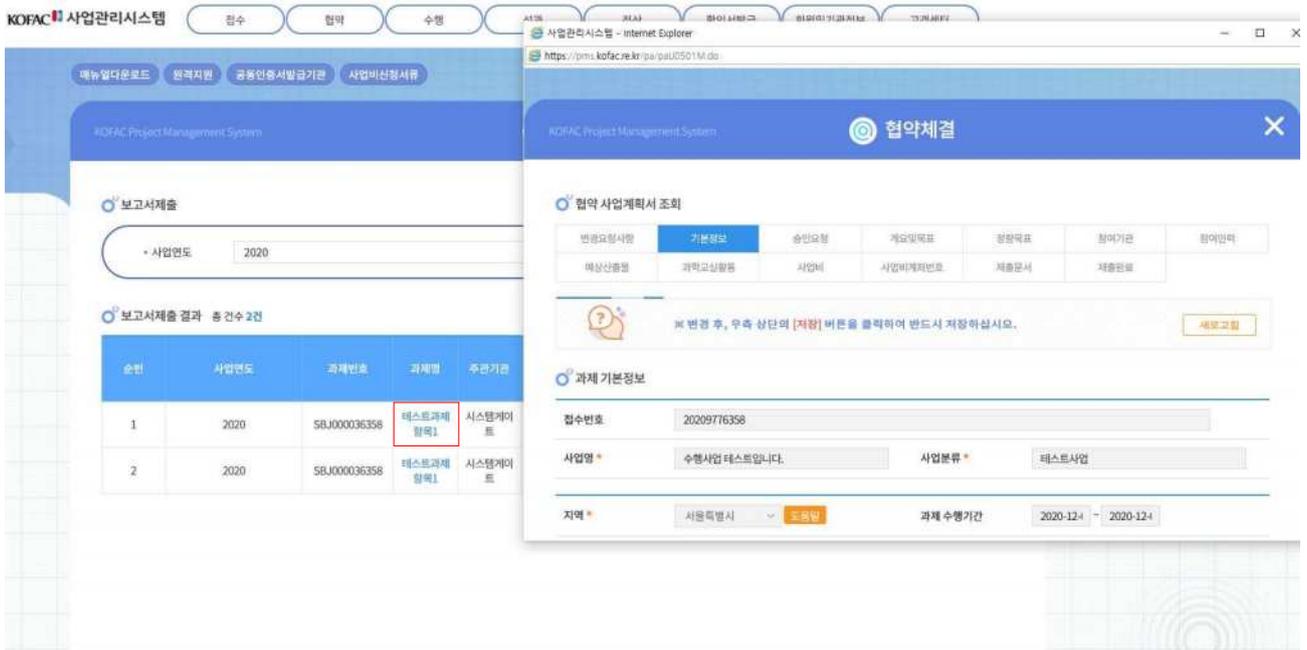
## 8.2. 보고서제출

가. 화면명 : 보고서제출 > 과제명

나. 화면개요

해당 사업의 협약사업계획서 팝업 생성

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① “과제명” 항목 더블클릭 시 해당 사업의 협약사업계획서 팝업 생성

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

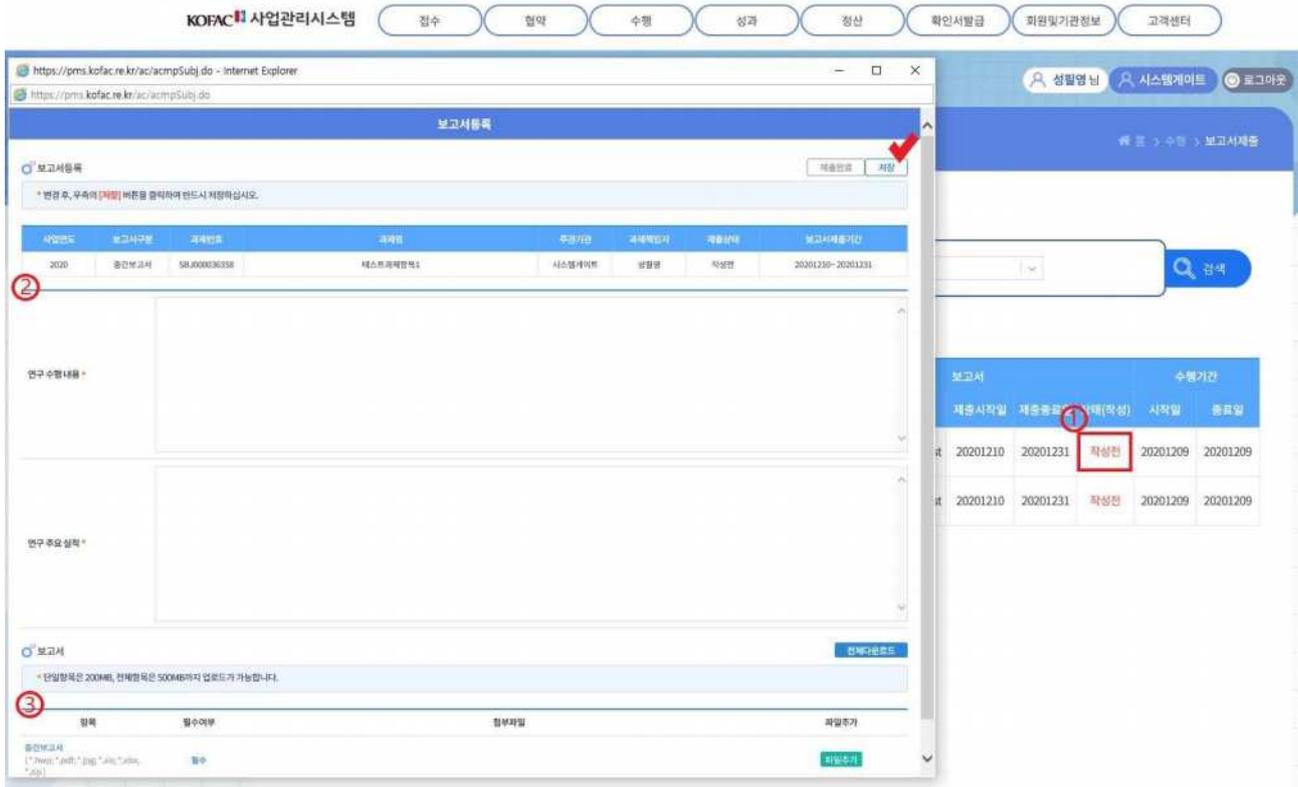
### 8.3. 보고서등록

가. 화면명 : 보고서제출 > 상태(작성)

나. 화면개요

해당사업의 보고서를 등록합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① “상태(작성)” 탭을 더블클릭하여 보고서 작성
- ② 필수입력 사항 “연구수행내용”, “연구주요실적”, “파일추가” 항목 입력 후 [저장]
- ③ [저장] 후 [제출완료] 버튼을 클릭하여 보고서를 제출합니다.

## 9. 정산

### 9.1. 정산서제출

가. 화면명 : 정산 > 정산서제출

나. 화면개요

해당 사업에 대한 정산서제출

다. 화면구성

KOFAC 사업관리시스템

정수 | 협약 | 수행 | 성과 | 정산 | 확인서발급 | 회원및기관정보 | 고객센터

매뉴얼다운로드 | 원격지원 | 공동인증서발급기관 | 사업비신청서류 | **정산** | 정산서제출 | 로그인 | 회원가입 | 마이페이지

KOFAC Project Management System | 정산 | 홈 > 정산 > 정산서제출

사업연도: 2020 [검색]

검색결과 총건수 2건

사업연도	과제번호	과제명	수행기관	과제책임자	보고서		정산서제출기간	
					대상	상태	시작일	종료일
2020	2020YAA0018	20201208 제출문서 테스트	시스템게이트	성필영	O	예정	20201231	20210131
2020	2020YAA0024	테스트과제항목1	시스템게이트	성필영	O	미작성	20200619	20200719

### 라. 기능설명

- ① 해당 연도의 신청 사업에 대한 정산서 노출
- ② 해당 사업의 “보고서” > “상태” 탭 클릭 시 정산서 작성 및 제출 페이지로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 9.2. 비목별정산내역

가. 화면명 : 정산서제출 > 비목별정산내역

나. 화면개요

비목별 정산내역 작성

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
정산 > 정산서제출

정산서제출

사업연도	과제번호	과제명	주관기관	과제책임자	정산제출상태	정산서제출기간
2020	2020YAA0024	테스트과제항목1	시스템게이트	성필영	미제출	2020-12-10~2020-12-31

비목별정산내역

1 비목별정산내역
2 사업리본납
3 정산보고서
저장

- 실행금액 항목에 사업비 사용금액을 입력하여 주시기 바랍니다.
- 이자잔액은 잔액 항목에 입력하여 주시기 바랍니다.

비목	재단지원금 (단위:원)			
	예산금액(최초합의)	예산금액(수정)	실행금액	잔액
직접비(인건비)	730000	730000	570000	160000
- 내부인건비	600000	600000	480000	120000
- 외부인건비	0	0	0	0
- 학생인건비	130000	130000	90000	40000
직접비(사업)	430000	430000	406000	24000
- 사업(연구)장비및재료비	150000	150000	137000	13000
- 사업(연구)활동비	80000	80000	80000	0
- 사업(연구)수당	200000	200000	189000	11000
- 사업(연구)추진비	0	0	0	0
간접비	40000	40000	40000	0
- 기관공통지원비	40000	40000	40000	0
위탁사업비	0	0	0	0
- 위탁사업비	0	0	0	0
합계	1200000	1200000	1016000	184000
이자	0	0	0	2100
총계	1200000	1200000	1016000	181900

## 라. 기능설명

- ① “실행금액” 항목에 금액을 입력하면 금액에 따른 잔액과 합계가 산정됩니다.
- ② “이자” 항목에 금액을 입력하면 합계에서 이자가 차감되어 총계를 표시합니다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭하여 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 9.3. 비목별정산내역

가. 화면명 : 정산서제출 > 사업비반납

나. 화면개요

사업비를 반납할 계좌와 정보를 입력

다. 화면구성

KOFAC Project Management System      정산      홈 > 정산 > 정산서제출

정산서제출

사업연도	과제번호	과제명	주관기관	과제책임자	정산제출상태	정산서제출기간
2020	2020YAA0024	테스트과제항목1	시스템게이트	성필영	작성중	2020-12-10~2020-12-31

과제수행자 임의정산      저장

비목별정산내역      사업비반납      정산보고서

사업연도	구분	등록일자	예산금액	실행금액	실행잔액	이자	반납금액
2020	임의정산	2020-12-10	1200000	0	0	0	0

보내는(보낸)계좌정보

사업연도	반납차수	구분	입금일자	은행명	계좌번호	예금주	입금금액	누계	
<input type="checkbox"/>	2020	0001	임의정산	2020-12-10 00:00:00.0	국민은행	40660804273580	테스트기관	81900	81900
<input type="checkbox"/>	2020	0002	임의정산	2020-12-10	SC(스탠다드차타드)	40660804273580	테스트기관	100000	181900

### 라. 기능설명

- ① 사업비를 반납할 계좌와 금액, 입금자와 받는사람의 정보를 입력합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

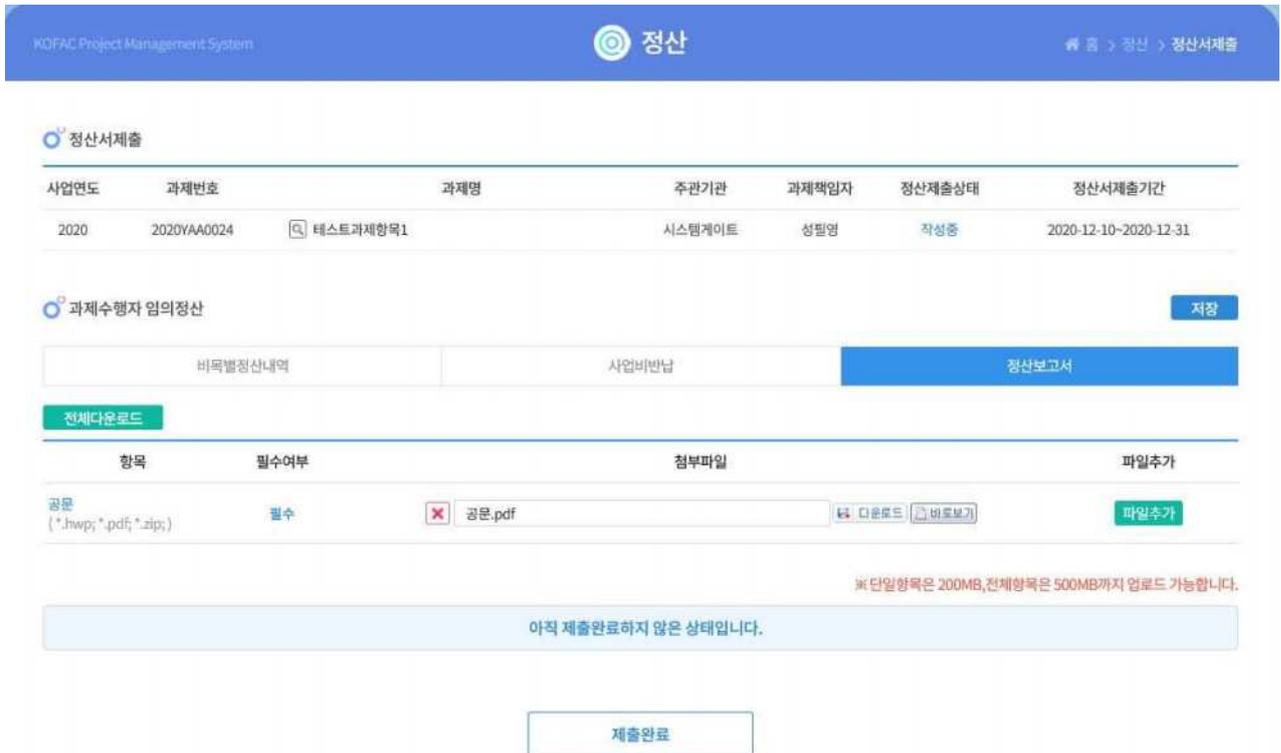
## 9.4. 비목별정산내역

가. 화면명 : 정산서제출 > 제출완료

나. 화면개요

제출할 정산보고서를 첨부합니다.

다. 화면구성



KOFAC Project Management System

정산

정산서제출

정산서제출

사업연도	과제번호	과제명	주관기관	과제책임자	정산제출상태	정산서제출기간
2020	2020YAA0024	테스트과제항목1	시스템게이트	성필영	작성중	2020-12-10-2020-12-31

과제수행자 임의정산

비목별정산내역

사업비반납

정산보고서

전체다운로드

항목	필수여부	첨부파일	파일추가
공문 (* .hwp; *.pdf; *.zip;)	필수	공문.pdf	파일추가

※ 단일항목은 200MB, 전체항목은 500MB까지 업로드 가능합니다.

아직 제출완료하지 않은 상태입니다.

제출완료

라. 기능설명

- ① 제출할 정산보고서를 첨부한 후 [저장] 버튼을 클릭해 저장합니다.
- ② 파일을 제출하고 저장을 했다면 [제출완료] 버튼을 눌러 정산서를 제출합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 10. 확인서발급

### 10.1. 확인서발급

가. 화면명 : 확인서발급 > 본인인증

나. 화면개요

확인서를 조회하기 위한 본인인증을 실행

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① “성명”, “생년월일”, “성별”을 입력합니다.
- ② [본인인증하기] 버튼을 클릭해 본인인증을 진행하고 해당 정보의 확인서를 노출합니다.

## 10.2. 활동확인서 발급

가. 화면명 : 확인서발급 > 활동확인서 발급

나. 화면개요

참가한 활동확인서 목록을 노출합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System      확인서발급      홈 > 확인서발급 > 활동참가확인서발급

○ 활동참가확인서 발급

• 활동연도: 2019    • 활동구분: 전체    • 활동명: [ ]    🔍 검색

○ 검색결과 총 건수 4

수행시작일자	수행종료일자	활동구분	활동명	참가자명	참가확인서
2019-12-31	2019-12-31	체험활동	드론경진대회 활동	홍길동	<b>발급</b>
2019-12-01	2019-12-31	체험활동	4차산업 아이디어 공모전	홍길동	발급
2019-03-01	2019-03-31	봉사활동	영재교실지원	홍길동	발급
2019-03-01	2019-04-30	연구활동	연구활동테스트	홍길동	발급

라. 기능설명

- ① 연도별로 참가한 “체험활동”, “봉사활동”, “연구활동” 확인서를 리스트에 노출합니다.
- ② [발급] 버튼을 눌러 확인서를 생성합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 10.3. 수상실적확인서 발급

가. 화면명 : 확인서발급 > 수상실적확인서 발급

나. 화면개요

수상한 수상실적확인서 목록을 노출합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

 > 
  > 
  수상실적확인서 발급

 **확인서발급**

**수상실적확인서 발급**

• 활동연도

• 참가범위

• 대회명

🔍 검색

**검색결과 총 건수 6**

시상일자	대회명	주최기관	분야	부문	수상등급	수상명	수상자(팀)명	수상실적확인서
2019-12-31	드론경진대회	서울대학교	드론주행	드론	장려상	드론경진대회	홍길동	<a href="#">발급</a>
2019-12-31	드론경진대회	서울대학교	드론제작	드론	특별상	드론경진대회	홍길동	<a href="#">발급</a>
2019-12-31	4차산업아이디어공모전	서울대학교	4차산업 아이디어 공모전	아이디어	아이디어상	4차산업아이디어공모전	홍길동	<a href="#">발급</a>
2019-12-31	4차산업아이디어공모전	서울대학교	4차산업 아이디어 공모전	아이디어	우수상	4차산업아이디어공모전	홍길동	<a href="#">발급</a>
2019-05-01	수상테스트	테스트기관	테스트1	테스트1	1	테스트1	홍길동	<a href="#">발급</a>
2019-01-02	테스트	테스트	테스트	테스트	테스트	테스트	홍길동	<a href="#">발급</a>

라. 기능설명

- ① 연도별로 참가한 대회의 분야별 수상실적확인서를 리스트에 노출합니다.
- ② [발급] 버튼을 눌러 확인서를 생성합니다.

## 10.4. 과제참여확인서 발급

가. 화면명 : 확인서발급 > 과제참여확인서 발급

나. 화면개요

참가한 과제참여확인서 목록을 노출합니다.

다. 화면구성



KOFAC Project Management System

확인서발급

홈 > 확인서발급 > 과제참여확인서 발급

과제참여확인서 발급

사업연도: 선택 | 과제명: | 검색

검색결과 총 건수 6

사업연도	수행사업	주최기관분야부문			확인서
		과제명	과제책임자	사업기간	
2019	2019년 과학영재 창의연구(R&E) 지원사업	2019년 과학영재 창의연구(R&E) 지원사업	홍길동	2019-04-22 ~ 2019-12-31	발급
2020	20200515	20200515	홍길동	2020-05-15 ~ 2020-05-15	발급
2020	20200512	20200515	홍길동	2020-05-12 ~ 2020-05-12	발급
2019	과학기술전문방송 콘텐츠 공급 방안 연구	과학기술전문방송 콘텐츠 공급 방안 연구	원용진	2019-07-01 ~ 2019-12-31	발급
2020	사업 계획 테스트	기관승인 test	홍길동	2020-05-27 ~ 2020-10-03	발급
2019	성과등록 TEST	테스트	홍길동	2019-11-05 ~ 2019-11-07	발급

라. 기능설명

- ① 연도별로 참여한 수행사업의 과제참여확인서를 리스트에 노출합니다.
- ② [발급] 버튼을 눌러 확인서를 생성합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

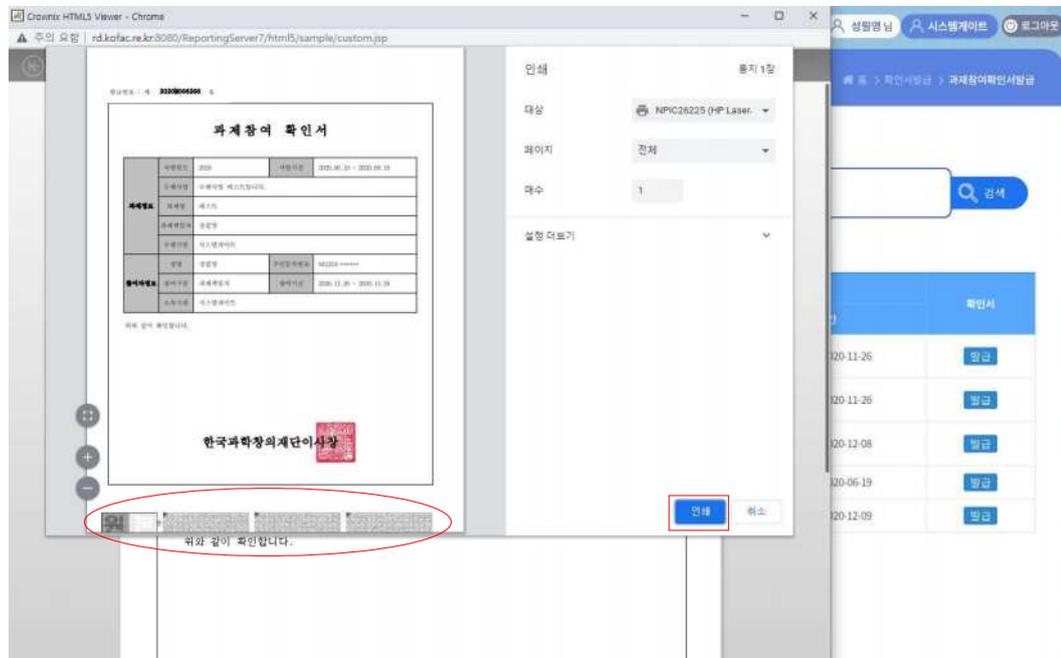
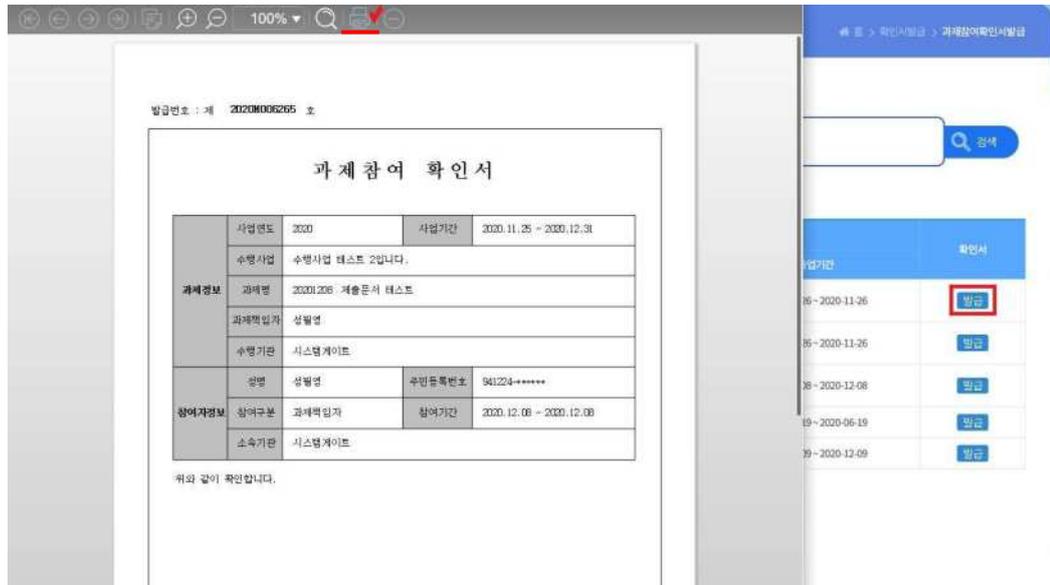
10.5. 확인서발급 및 인쇄

가. 화면명 : 확인서발급 및 인쇄

나. 화면개요

발급 버튼을 통해 생성된 확인서 확인

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① [발급] 버튼을 클릭하면 확인서가 생성됩니다.
- ② 위의 인쇄 아이콘을 클릭하면 위변조 방지 바코드가 적용되어 인쇄창을 띄웁니다.
- ③ [인쇄] 버튼을 통해 확인서 인쇄가 가능합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 11. 회원정보

### 11.1. 회원정보변경

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 회원정보변경

나. 화면개요

회원의 정보를 변경합니다.

다. 화면구성

**회원정보 변경**

- ※ 과제신청은 과제책임자만이 신청할 수 있습니다.
- ※ 소속기관이 대학교인 과제신청자께서는 소속기관을 해당 대학교의 산학협력단으로 지정하여 주시기 바랍니다.
- ※ 기관검색에서 기관을 찾지 못한 경우
  1. 우선 "기관없음"을 선택하신 후, 저장하여 주시기 바랍니다.
  2. 상단의 [회원및기관정보] 메뉴를 선택하신 후, 좌측의 [기관정보신규등록] 메뉴를 선택합니다. (회원정보 추가사실입력시에는 대메뉴가 연보될 수 있으며, 저장하시면 나타납니다.)
  3. [기관정보신규등록]에서 신규등록할 기관정보를 입력하여 저장합니다.
  4. [회원및기관정보]-[회원정보변경] 메뉴에서 기관을 다시 검색하여 신규등록하신 기관을 지정하신 후, 저장합니다.

아이디: parkchem 비밀번호 변경

이름: 박중범

주민등록번호\*: 670913  
영자리6 자리를 입력해주세요 예) 912345

성별\*:  남자  여자

영문성명\*: JongbeomPark

휴대폰번호\*: 010-0000-0000  
예) 010-0000-0000

이메일\*: Jongbeom@naver.com

기관명\*: [주]로보디자인시스템  기관없음 기관검색  
※기관을 찾지 못한 경우 위 안내참조

부서명: 부서명

직책명: 직책명  
예) 팀장

직위명: 직위명  
예) 사원, 대리

직장우편번호: 47238

직장주소: 부산광역시 부산진구 동성로 102-5  
2203

직장전화번호: 02-5454-1121  
예) 02-1234-5678

직장팩스번호: 02-5454-1121  
예) 02-1234-5678

홈페이지주소: Jongbeom.systemgate

직업구분\*: 디자인

접속목적\*:  사업과제신청  기관정보관리  평가자  기타서비스(확인서출력 등)

확인

라. 기능설명

- ① 회원의 기관 및 기본정보를 변경할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

**회원정보 변경**

※ 과제신청은 과제책임자만이 신청할 수 있습니다.  
 ※ 소속기관이 대학교인 과제신청자께서는 소속기관을 해당 대학교의 산학협력단으로  
 ※ 기관검색에서 기관을 찾지 못한 경우  
 1. 우선 "기관없음"을 선택하신 후, 저장하여 주시기 바랍니다.  
 2. 상단의 [회원및기관정보] 대메뉴를 선택하신 후, 좌측의 [기관정보신규등록] 메뉴  
 (회원정보 추가시항입력시에는 대메뉴가 안보일 수 있으며, 저장하시면 나타납니다.  
 3.[기관정보신규등록] 에서 신규등록할 기관정보를 입력하여 저장합니다.  
 4.[회원및기관정보]-[회원정보변경] 메뉴에서 기관을 다시 검색하여 신규등록하신

**기관조회**

기관명: 시스템게이트

※ 찾으실 기관의 기관명/사업자번호/법인번호 중 최소한 1개 이상(2차이상 입력하신 후, 검색하여 주시기 바랍니다.)

기관구분	기관명(한글)	주소	내포자	사업자번호	법인번호	선택
중소기업	시스템게이트	대전광역시 유성구 송림로 49				<input checked="" type="checkbox"/>
협회	시스템게이트	부산광역시 부산진구 동성로 106 늘샘한의원	홍길동	021212	90101022	<input type="checkbox"/>
중소기업	시스템게이트	대전광역시 유성구 송림로 49				<input type="checkbox"/>
초등학교	시스템게이트	부산광역시 부산진구 동성로 100 진포새마을 교고				<input type="checkbox"/>
국공립연구소	시스템게이트	대전광역시 동구 천계동로 16 동명초등학교	☐	☐	☐	<input type="checkbox"/>
대학교	시스템게이트	부산광역시 부산진구 동성로 102				<input type="checkbox"/>
지방자치단체	시스템게이트2	대전광역시 유성구 왕동		1111111111	12345664	<input type="checkbox"/>

기관없음  기관검색

※ 기관을 찾지 못한 경우 위 안내 참조

② “기관명” 항목의 [기관검색] 버튼을 클릭하면 기관을 조회하고 선택할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 12. 전문가정보등록

### 12.1. 인적정보

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 인적정보

나. 화면개요

전문가등록을 위한 인적정보를 작성

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
☰ > 전문가 등록 > 인적정보

인적정보	학위	경력	소속학회	연구분야
심사가능분야	성과실적	지적재산권	지역서	자격 및 포상

🔍 인적정보 저장

이름	박종범	휴대폰번호	010-0000-0000
생년월일	670913	성별	여자
이메일	Jongbeom@naver.com		
소속기관	(주)로보다인시스템	직위	직위명
직장 우편번호	47238	직장 전화번호	02-5454-1121
직장주소	부산광역시 부산진구 동성로 102-5	직장 팩스번호	02-5454-1121
직장 상세주소	2203		
거래은행	우리은행	은행지점명	영등포농협 구로본지점
계좌번호	406666-66-666666	예금주명	박종범

라. 기능설명

- ① 인적정보를 작성해야만 전문가 정보등록을 시작할 수 있습니다.
- ② 기본정보 및 거래할 은행의 계좌 및 예금주 성명을 입력합니다.

## 12.2. 학위

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 학위

나. 화면개요

전문가의 학위에 대한 정보를 입력합니다

다. 화면구성

순번	학교	전공	입학일	졸업일	학위위득일	학위구분
0001	건국대학교(서울)	유아교육과	2020-03	2024-02	2024-02	박사
0002	금오공과대학교	철학교육	2019-03	2025-02	2025-02	석사수료
0003	명지전문대학	미술	2021-03	2023-02	2023-02	전문학사이하

라. 기능설명

- ① “학교”, “전공”을 조회 및 선택하고 학위를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09



② “학교” 항목의 돋보기 버튼을 클릭 시 학교를 조회 및 선택할 수 있습니다.



③ “전공” 항목의 돋보기 버튼을 클릭 시 전공을 조회 및 선택할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 12.3. 경력

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 경력

나. 화면개요

경력에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System      전문가정보등록      홈 > 전문가정보등록 > 경력

인적정보	학위	<b>경력</b>	소속학회	연구분야
심사가능분야	성과실적	지적재산권	지역서	자격 및 포상

○ 경력정보      **추가**    **삭제**    저장

순번	근무처	직위	입사일	퇴사일	업무내용
0001	시스템게이트	실장직무대리	2020-03	2022-07	웹 개발
0002	로보다인시스템	본부장	2020-09	2022-08	총괄

라. 기능설명

- ① 근무처 및 입사일, 퇴사일을 입력하고 경력정보를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 12.4. 소속학회

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 소속학회

나. 화면개요

소속학회에 대한 정보를 입력합니다.

다. 화면구성



KOFAC Project Management System      전문가정보등록      홈 > 전문가정보등록 > 소속학회

인적정보	학위	경력	<b>소속학회</b>	연구분야
심사가능분야	성과실적	지적재산권	지역서	자격 및 포상

소속학회정보      **추가**      삭제      저장

순번	학회	가입월	탈퇴월	담당업무
0001	한국교육학술포럼	2017-11	2020-01	학회담당

라. 기능설명

- ① 소속한 학회에 대한 정보를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 12.5. 연구분야

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 연구분야

나. 화면개요

연구분야에 대해 작성합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 연구분야에 대한 정보를 등록합니다.

## 12.6. 심사가능분야

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 심사가능분야

나. 화면개요

심사 가능한 분야를 선택하여 등록합니다

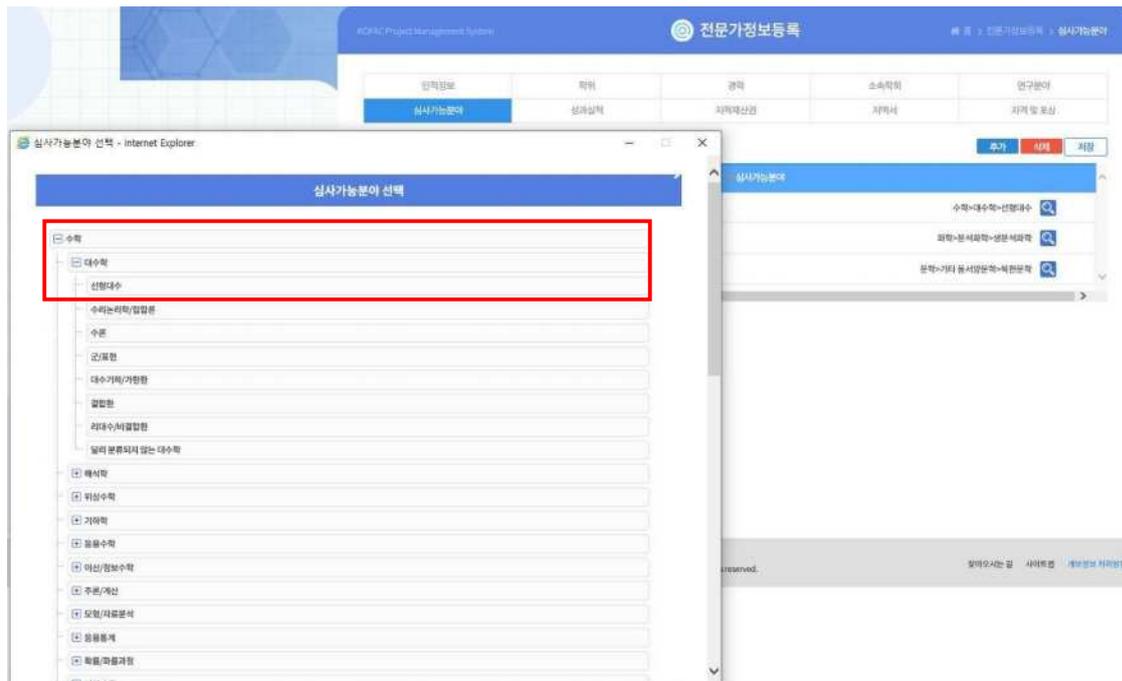
다. 화면구성



라. 기능설명

① “심사가능분야” 항목의 돋보기 버튼을 클릭하여 선택할 분야의 목록을 조회합니다.

② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.



③ 대, 중, 소분류로 나눠 해당 분야의 항목을 클릭하여 등록할 수 있습니다.

## 12.7. 성과실적

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 성과실적

나. 화면개요

성과에대한 실적을 작성합니다

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

전문가정보등록

홈 > 전문가정보등록 > 성과실적

인적정보	학위	경력	소속학회	연구분야
심사가능분야	성과실적	지적재산권	지역서	자격및포상

성과실적정보

추가 삭제 저장

순위	*한글 논문명	*영문 논문명	*논문발행일	*학술지명	*SCI여부	*발행번호	*국내외구분	*역할명	*지자수	*발행처명	*학술지구분
0001	한글논문	영문논문	2020-09	학술지명	Y	M97	국내	역할명	2	발행처명	국내전문학술지

논문실적

논문실적을 기입하는 란입니다.

연구실적

연구실적을 기입하는 란입니다.

라. 기능설명

- ① “성과실적정보” 항목을 입력하고 “논문실적”, “연구실적”에 대한 정보를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 12.8. 지적재산권

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 지적재산권

나. 화면개요

지적재산권에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 지적재산권에 대한 정보를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 12.9. 저역서

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 저역서

나. 화면개요

참여인력에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성



KOFAC Project Management System

전문가정보등록

홈 > 전문가정보등록 > 저역서

인적정보	학위	경력	소속학회	연구분야
심사가능분야	성과실적	지적재산권	저역서	자격 및 포상

저역서정보

추가 삭제 저장

순위	*저역서명	*발행처명	*발행년월
0002	카노(Kano) 모델을 활용한 반도체 증착장비 분야 품질 만족 특성 분	한국기술교육대학교	2020
0003	대학의 산학협력성과의 영향요인에 대한 실증연구	한국기술교육대학교	2015
0001	부품업체에 의한 시스템 제품의 아키텍처 혁신: 카메라폰 플랫폼 변경	한국기술교육대학교	2008
0004	Genealogies of the Asian Present: Situating Inter-Asia Cultura	Orient Blackswan	2015

## 라. 기능설명

- ① 발행한 저역서에 대한 정보를 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 12.10. 자격 및 포상

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 전문가정보등록 > 자격 및 포상

나. 화면개요

자격 및 포상에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 자격 및 포상에 대한 정보를 작성하여 등록합니다.
- ② [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 항목을 추가, 삭제할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 13. 기관정보

### 13.1. 기관정보신규등록

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 기관정보 > 기관정보신규등록

나. 화면개요

신규로 등록할 기관의 정보를 입력하고 저장합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
기관정보신규등록

기관정보신규등록

* 기관구분	선택	* 비영리기관여부	선택
* 기관명(한글)	<input type="text" value="기관확인"/>	* 기관명(영문)	<input type="text"/>
사업자번호	<input type="text"/>	법인번호	<input type="text"/>
외국사업자등록번호 <small>(해당기관에 한함)</small>	<input type="text"/>	고유번호	<input type="text"/>
대표자명	<input type="text"/>	대표생년월일(6자리) <small>(6자리:912345)</small>	<input type="text"/>
* 본사우편번호	<input type="text" value="123456"/>	사원수	<input type="text"/>
* 본사주소	<input type="text"/>	본사전화번호	<input type="text"/>
		본사팩스번호	<input type="text"/>
설립연도	선택	업종	<input type="text" value="123456"/>
홈페이지주소	<input type="text"/>	업태	선택
* 실무담당자부서명	<input type="text"/>	* 실무담당자이메일주소	<input type="text"/>
* 실무담당자서명	<input type="text"/>	* 실무담당자전화번호	<input type="text"/>
실무담당자직위명	<input type="text"/>	실무담당자팩스번호	<input type="text"/>

### 라. 기능설명

- ① 신규로 등록할 기관에 대한 정보를 입력하고 [저장] 버튼을 클릭해 기관을 등록합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09



② “기관명” 항목에 기관명을 입력한 후 기관확인을 누르면 기존에 등록된 기관인지 등록되지 않은 기관인지 확인할 수 있습니다.



③ “업종” 항목의 돋보기 버튼을 클릭하면 업종에 대한 정보를 선택할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 13.2. 기관정보관리자 등록신청

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 기관정보 > 기관정보관리자 등록신청

나. 화면개요

해당 기관의 관리자 등록 신청합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
기관정보
홈 > 회원및기관정보 > 기관정보관리자 등록신청

기본정보관리자 등록신청

· 사업자번호

· 기관명

· 법인번호

귀하께서 관리하실 기관에 대하여 기관정보관리자 [지정]을 선택하여주시기바랍니다.  
이미 지정된 관리자가 존재할 경우 해당 기관정보관리자에게문의바랍니다.

번호	기관명	사업자등록번호	법인등록번호	대표자	기관정보관리자		
					성명	연락처	처리
1	시스템게이트	021212	90101022	홍길동			지정

## 라. 기능설명

① 소속중인 기관을 보여주고 기관정보관리자를 등록할 수 있습니다.

KOFAC Project Management System
기관정보
홈 > 회원및기관정보 > 기관정보관리자 등록신청

기본정보관리자 등록신청

· 사업자번호

· 기관명

· 법인번호

귀하께서 관리하실 기관에 대하여 기관정보관리자 [지정]을 선택하여주시기바랍니다.  
이미 지정된 관리자가 존재할 경우 해당 기관정보관리자에게문의바랍니다.

번호	기관명	사업자등록번호	법인등록번호	대표자	기관정보관리자		
					성명	연락처	처리
1	시스템게이트	021212	90101022	홍길동	박종범	02-5454-1121	

② [지정] 버튼을 클릭하여 기관정보관리자로 등록합니다.

사용자안내서	
시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

### 13.3. 기관정보변경

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 기관정보 > 기관정보변경

나. 화면개요

기관정보 및 기관정보관리자 변경

다. 화면구성



KOFAC Project Management System

기관정보

홈 > 회원및기관정보 > 기관정보변경

기관정보변경

변경하실 기관에 대하여 [변경하기]를 선택하여 주시기 바랍니다.

번호	기관명	사업자등록번호	대표자	등록일자	최종변경일자	기관정보	기관정보관리자
1	시스템게이트	021212	홍길동	2013-03-15	2020-09-17	변경하기	변경하기

라. 기능설명

- ① 기관관리자가 기관정보 및 기관정보관리자를 추가/삭제 할 수 있습니다.
- ② “기관정보” 항목의 [변경하기] 버튼을 클릭해 기관정보변경 화면으로 이동합니다.
- ③ “기관정보관리자” 항목의 [변경하기] 버튼을 클릭해 기관정보관리자 추가/삭제 화면으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 13.4. 기관정보변경

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 기관정보 > 기관정보변경 > 기관정보 변경하기

나. 화면개요

기관에 대한 정보를 변경합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
기관정보변경
홈 > 기관정보 > 기관정보변경

**기관정보변경**

* 기관구분	<input type="text" value="협회"/>	* 비영리기관여부	<input type="text" value="영리"/>
* 기관명(한글)	<input type="text" value="시스템게이트"/>	* 기관명(영문)	<input type="text" value="systemgate1"/>
사업자번호	<input type="text" value="021212"/>	법인번호	<input type="text" value="90101022"/>
외국사업자등록번호 <small>(해당기관에 한함)</small>	<input type="text" value="212121"/>	고유번호	<input type="text" value="22244"/>
대표자명	<input type="text" value="홍길동"/>	대표생년월일(6자리) <small>(6자리:912345)</small>	<input type="text" value="12312"/>
* 본사우편번호	<input type="text" value="47238"/>	사원수	<input type="text" value="501"/>
* 본사주소	<input type="text" value="부산광역시 부산진구 동성로 106 늘샘한의원"/>	본사전화번호	<input type="text" value="02-156-4564"/>
	<input type="text" value="102동1001호"/>	본사팩스번호	<input type="text" value="000-0000-0222"/>
설립연도	<input type="text" value="2016"/>	업종	<input type="text" value="3D소프트웨어개발"/>
홈페이지주소	<input type="text" value="http://naver.com"/>	업태	<input type="text" value="비영리업"/>
* 실무담당자부서명	<input type="text" value="개발실"/>	* 실무담당자이메일주소	<input type="text" value="park4335966@daum.net"/>
* 실무담당자서명	<input type="text" value="김담담"/>	* 실무담당자전화번호	<input type="text" value="00-000-0100"/>
실무담당자직위명	<input type="text" value="김직위"/>	실무담당자팩스번호	<input type="text" value="0000-0-2220"/>

라. 기능설명

- ① 기관관리자가 기관에 대한 정보를 변경할 수 있습니다.

13.5. 기관정보변경

가. 화면명 : 회원및기관정보 > 기관정보 > 기관정보변경 > 기관정보관리자 변경하기

나. 화면개요

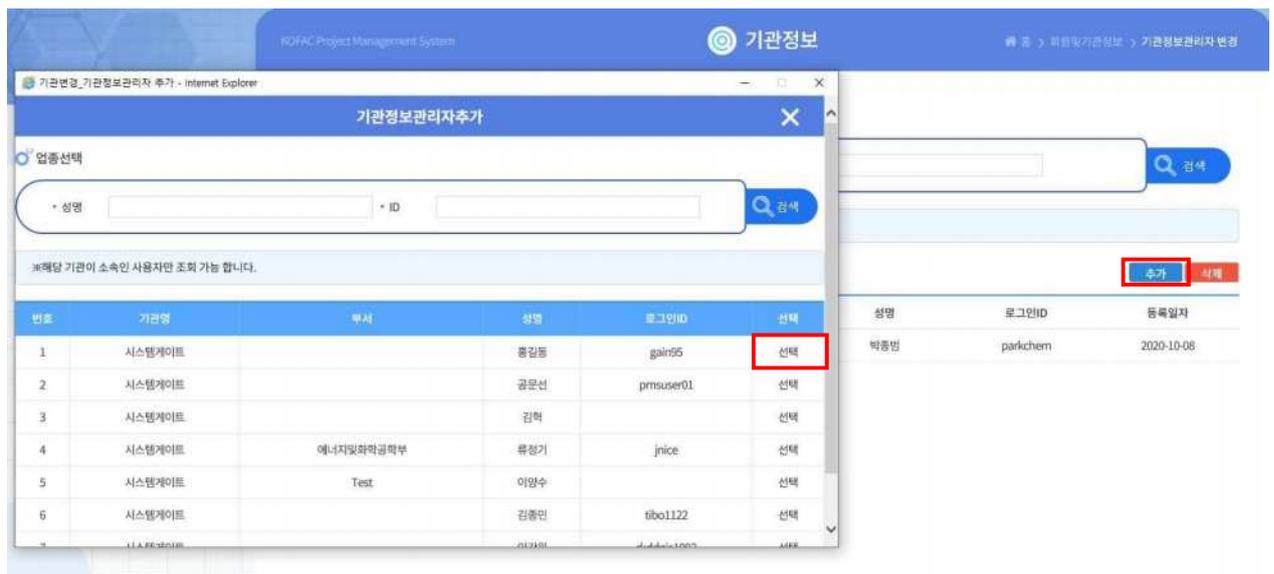
기관정보관리자를 추가/삭제합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

① 기관정보 관리자를 [추가], [삭제] 버튼을 클릭해 변경합니다.



② [추가] 버튼을 클릭하여 기관정보관리자추가 팝업을 생성합니다.

③ [선택] 버튼을 클릭해 기관정보관리자를 추가할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 14. 고객센터

### 14.1. 자주묻는질문

가. 화면명 : 고객센터 > 자주묻는질문

나. 화면개요

자주 묻는 질문에 대한 QnA 화면입니다.

다. 화면구성

**01. 제출문서 업로드 에러해결방법**

1. 제출할 파일의 확장자를 확인해주세요. (\*항목에 지정된 확장자만 가능)  
[확장자예시]: \*.hwp, \*.ppt, \*.xls, \*.pdf, \*.zip, \*.gif, \*.jpg, \*.png
2. 파일용량을 확인해주세요.  
(총용량 500MB미만, 1개 파일 최대업로드 용량 250MB미만)
3. Multi업로드 불시시 1개씩 파일을 업로드 해주세요.
4. 한글파일에 주민등록번호 13자리가 텍스트로 입력되어 있으면 업로드가 불가능합니다.

**02. 최종보고서의 저작권사용 동의서류 양식 위치**

1. 상단탭의 수행을 클릭합니다.
2. 좌측의 보고서제출이 나타납니다.
3. 그 밑에 저작권사용동의서류(초록색 배경) 버튼을 찾습니다.
4. 버튼을 눌러 해당파일을 다운로드 합니다.
5. 저작권사용동의서류의 내용이나 작성방법은 재단의 사업담당자에게 전화하여 작성합니다.

**03. 공동인증서 전자서명 불가시 해결방법**

1. 상단탭의 협약 클릭합니다.
2. 좌측의 협약사업계획서제출이 나타납니다.
3. 그 밑에 공동인증서발급기관(초록색 배경) 버튼을 찾습니다.
4. 버튼을 눌러 발급기관을 확인합니다. (개인 발급은 불가능)
5. 개인사업자, 개인접수, 커뮤니티(SNS)는 사업자등록번호가없어 공동인증서를 발급받지 못해 전자서명을 못하실 수 있습니다.

**04. 기관정보관리자 설정방법**

1. 사업관리시스템(PMS)회원가입 및 로그인 후 추가정보 등록
2. 상단탭의 회원및기관정보 클릭합니다.
3. 좌측에 기관정보변경을 클릭합니다.
4. 우측에 기관정보관리자 변경하기 버튼을 클릭합니다.
5. 우측중간의 +버튼을 눌러 검색 후 기관정보관리자로 등록합니다.
6. 1번을 완료한 후 3번부터 수행할 수 없다면 02-559-3868번으로 연락 주시기 바랍니다.

**05. 협약완료이후 사업비 수정방법**

1. 과제책임자는 사업비가 변경된 경우 상단의 협약탭을 클릭합니다.
2. 좌측의 협약변경신청을 클릭합니다.
3. 신규변경신청에 해당하는 항목을 선택하여신청서를 작성합니다.
4. 재단담당자에게 연락하여 승인을 받습니다.
5. 본인이 작성한 협약계획서의 사업비에서 변경된 금액을 확인합니다.
6. 사업비 확인후 문가가있으시다면 02-559-3868로 연락주시기 바랍니다.

라. 기능설명

① 자주묻는 질문에 대한 답변입니다.

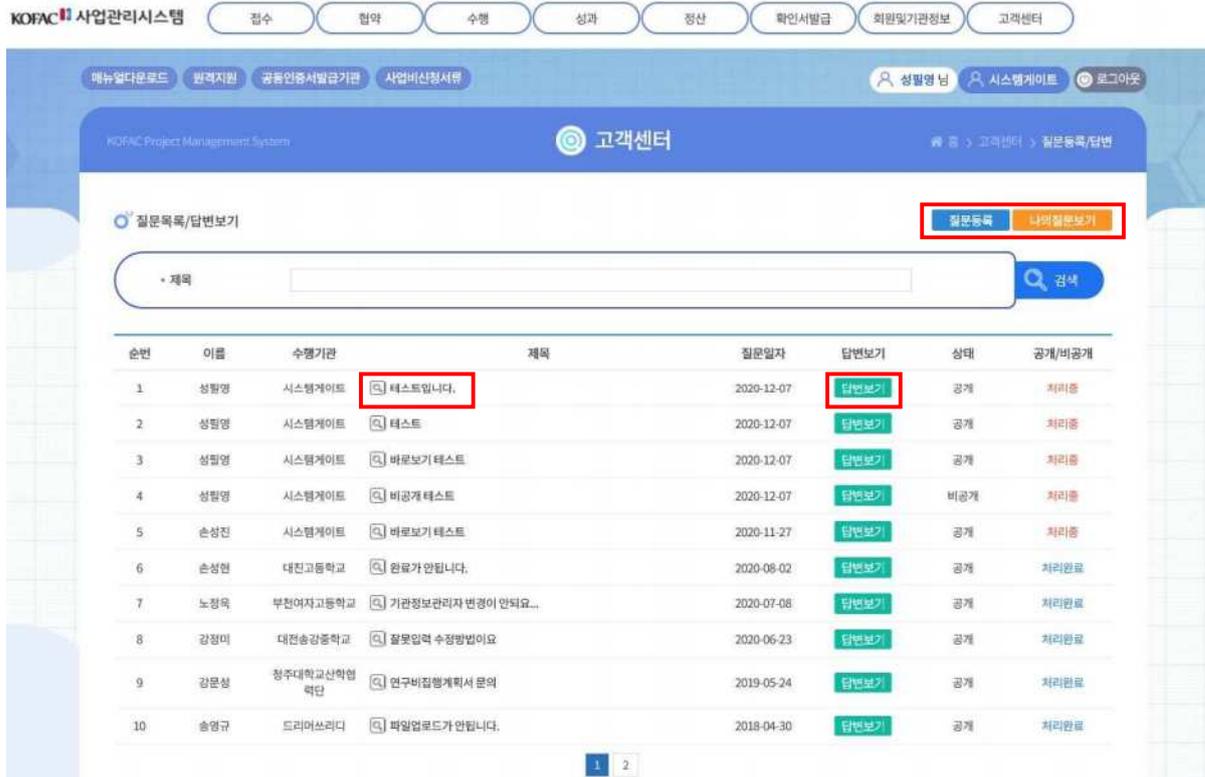
## 14.2. 질문등록/답변

가. 화면명 : 고객센터 > 질문등록/답변

나. 화면개요

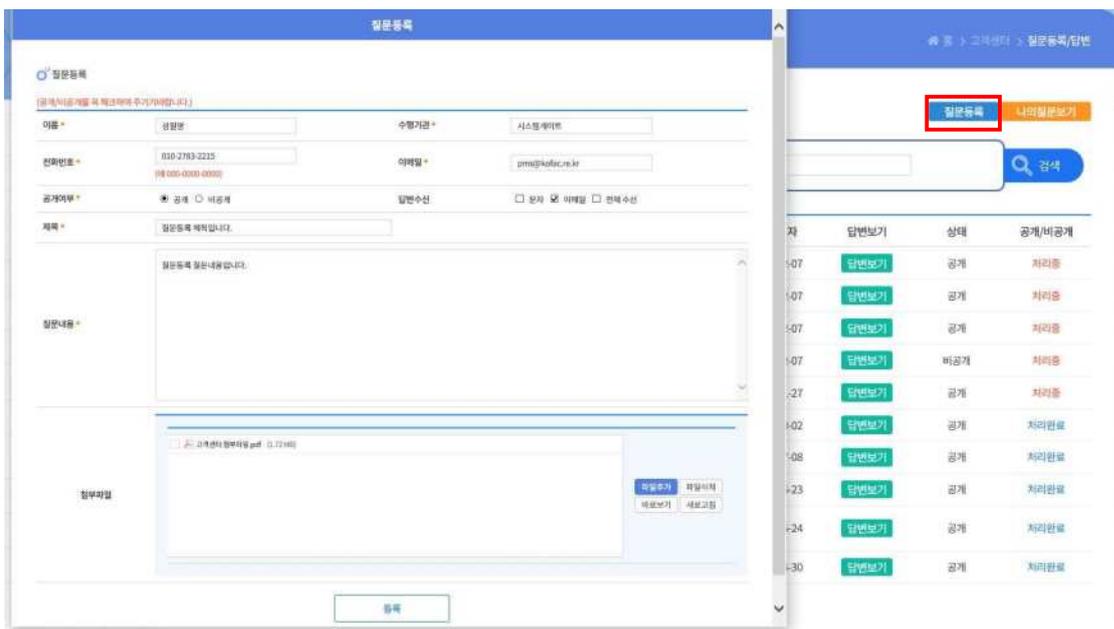
질문을 등록 및 조회하는 화면입니다.

다. 화면구성

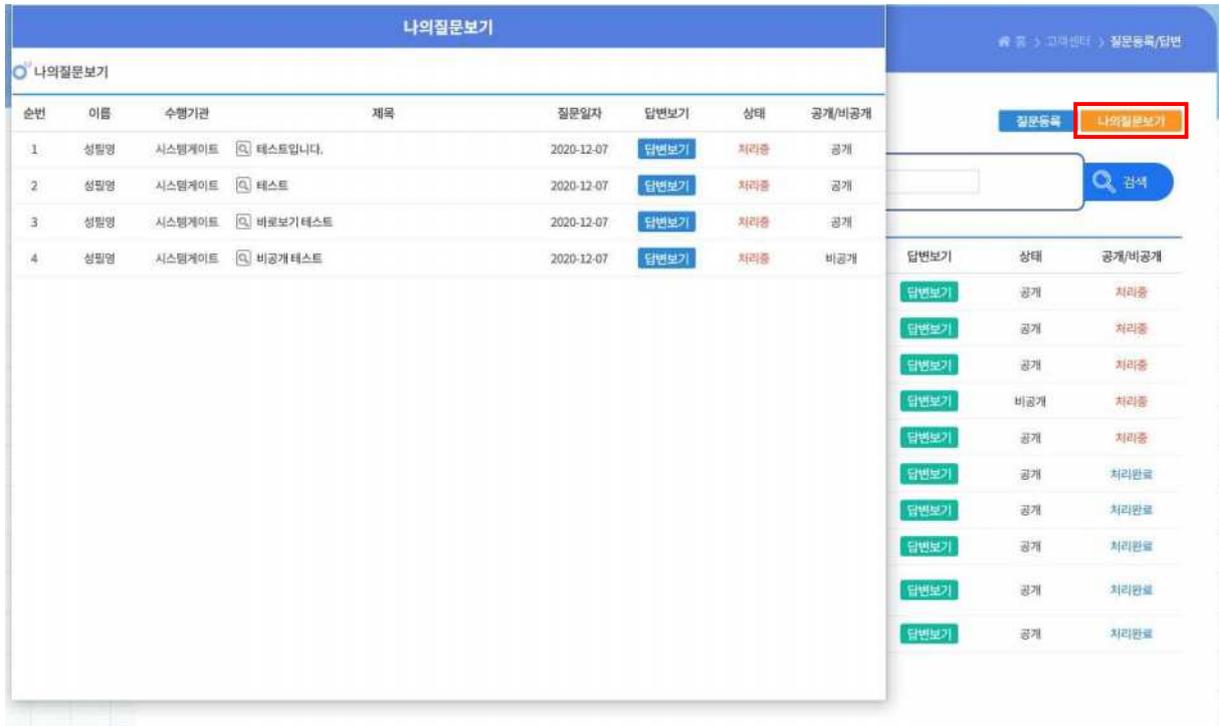


라. 기능설명

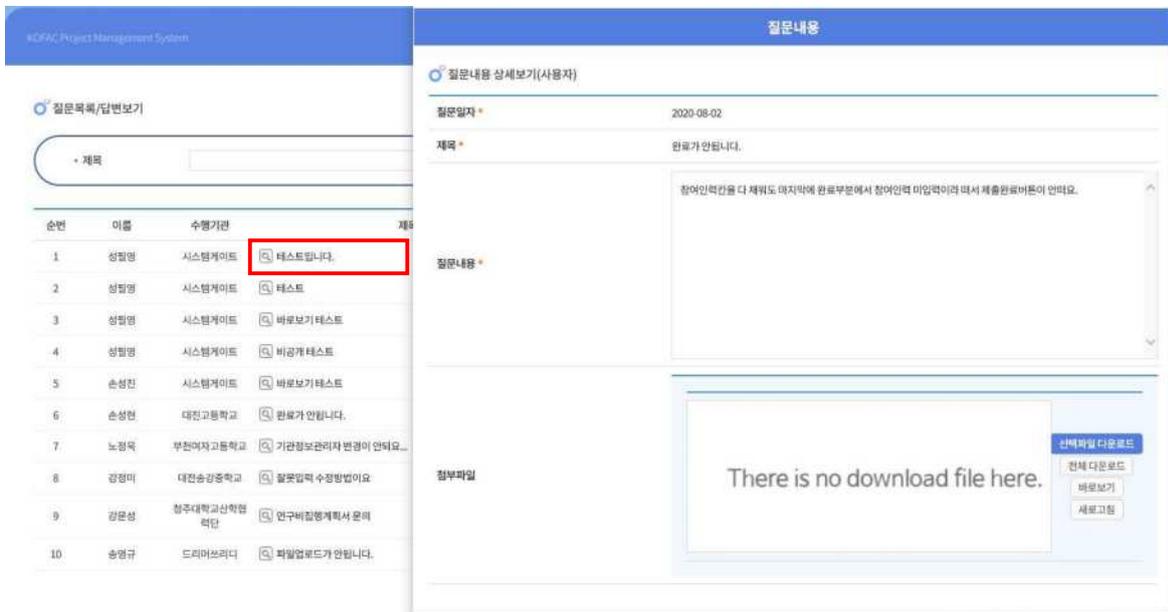
① 질문을 조회하고 등록할 수 있습니다.



② [질문등록] 버튼을 클릭하면 질문을 등록할 수 있는 팝업이 생성됩니다.

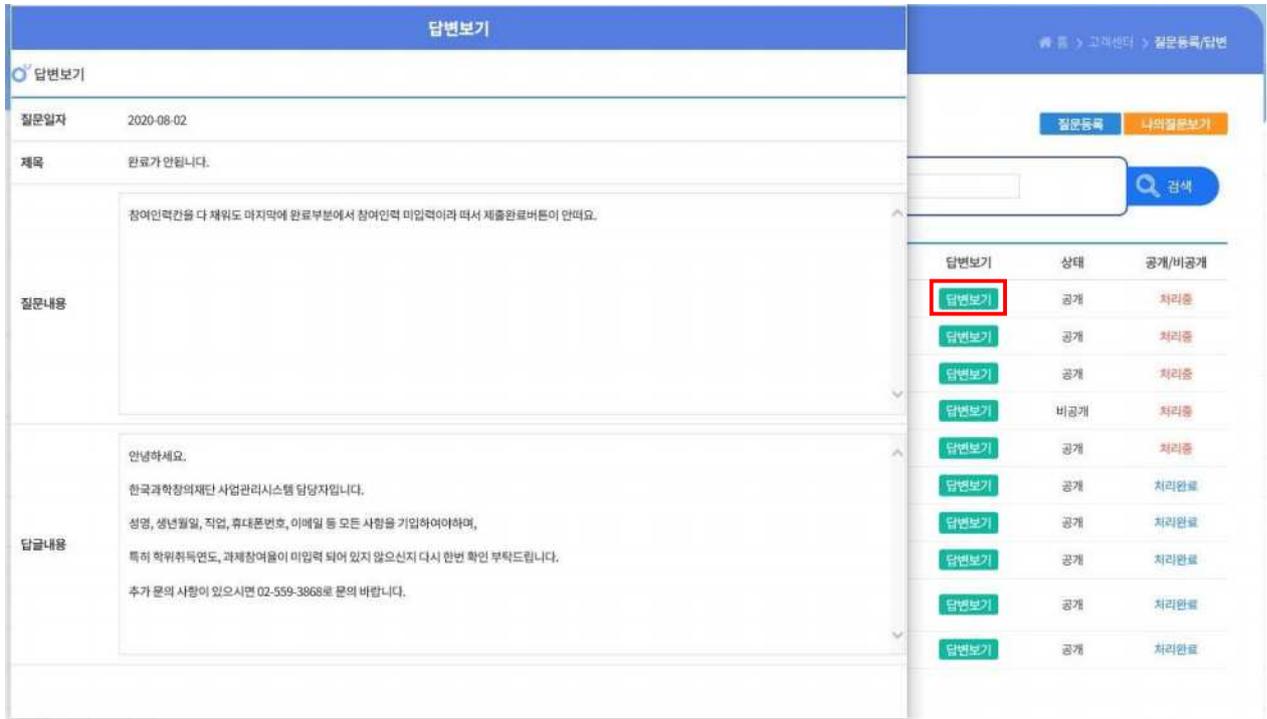


③ [나의질문보기] 버튼을 클릭하면 내가 등록한 질문을 확인할 수 있습니다.



④ “제목”을 클릭하면 내가 등록한 질문의 상세정보를 조회할 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09



⑤ [답변보기] 버튼을 클릭하면 답변을 작성된 글에 대한 답변을 조회할 수 있습니다.

⑥ “상태”, “공개/비공개” 항목은 단계에 따라서 (처리중/처리완료), (공개/비공개) 로 표시됩니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

## 15. 기타

### 15.1. 매뉴얼다운로드

가. 화면명 : 매뉴얼다운로드

나. 화면개요

각 항목별 사업관리시스템 매뉴얼을 다운받을 수 있습니다.

다. 화면구성

The screenshot shows the '매뉴얼안내' (Manual Guide) page. A table lists the following manual download links:

구분	사용대상	매뉴얼다운로드	
접수	과제접수	과제책임자	[다운로드] [바로보기]
평가	선정평가	평가위원	[다운로드] [바로보기]
협약	전자협약 체결/전자협약 체결	과제책임자	[다운로드] [바로보기]
		기관정보관리자	[다운로드] [바로보기]
	협약변경	과제책임자	[다운로드] [바로보기]
정산	정산	과제책임자	[다운로드] [바로보기]

Additional information provided in the screenshot:

- ▶ 과제책임자: 사업신청서 상의 사업수행 책임자
- ▶ 기관정보관리자: 신청기관의 총무/관리 부서 등 (예:산학협력단)

라. 기능설명

- ① [다운로드] 버튼을 클릭하면 항목별 사업관리시스템 매뉴얼을 다운받습니다.
- ② [바로보기] 버튼을 클릭하면 항목별 매뉴얼을 볼 수 있습니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

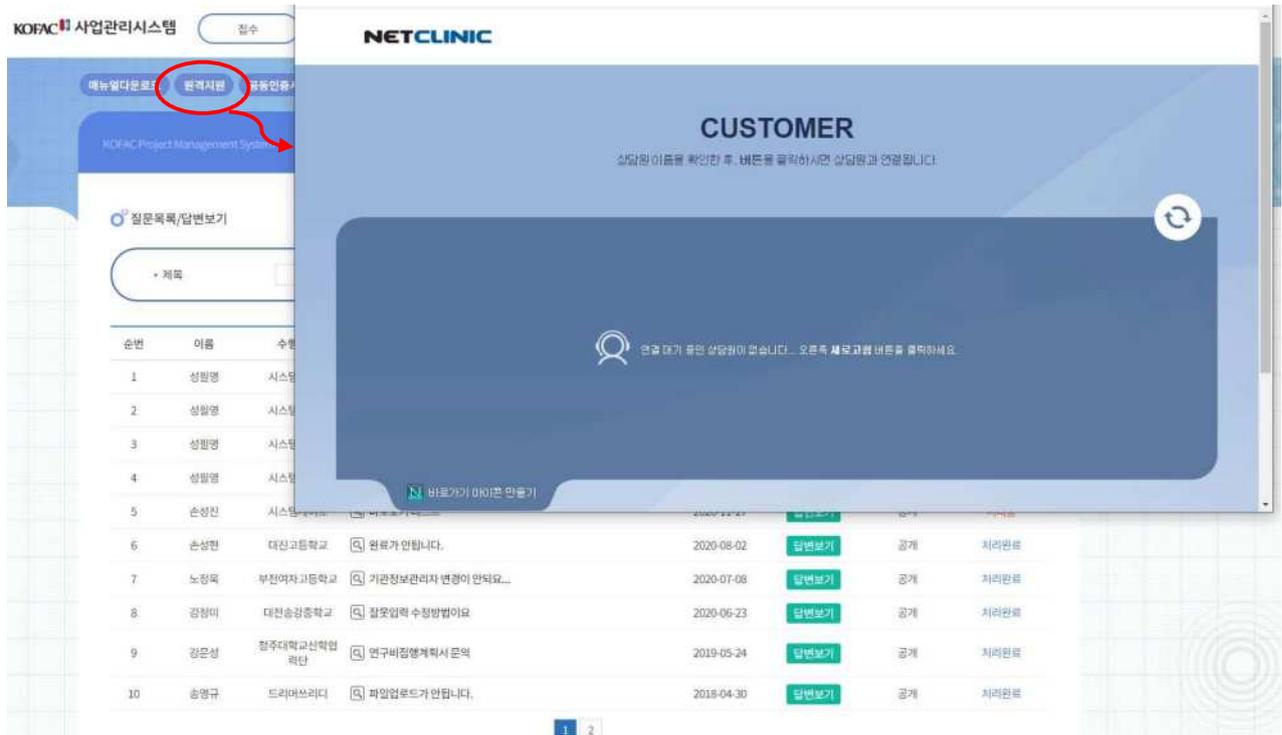
15.2. 원격지원

가. 화면명 : 원격지원

나. 화면개요

원격지원 화면으로 이동합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 원격지원을 받을 수 있는 페이지로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

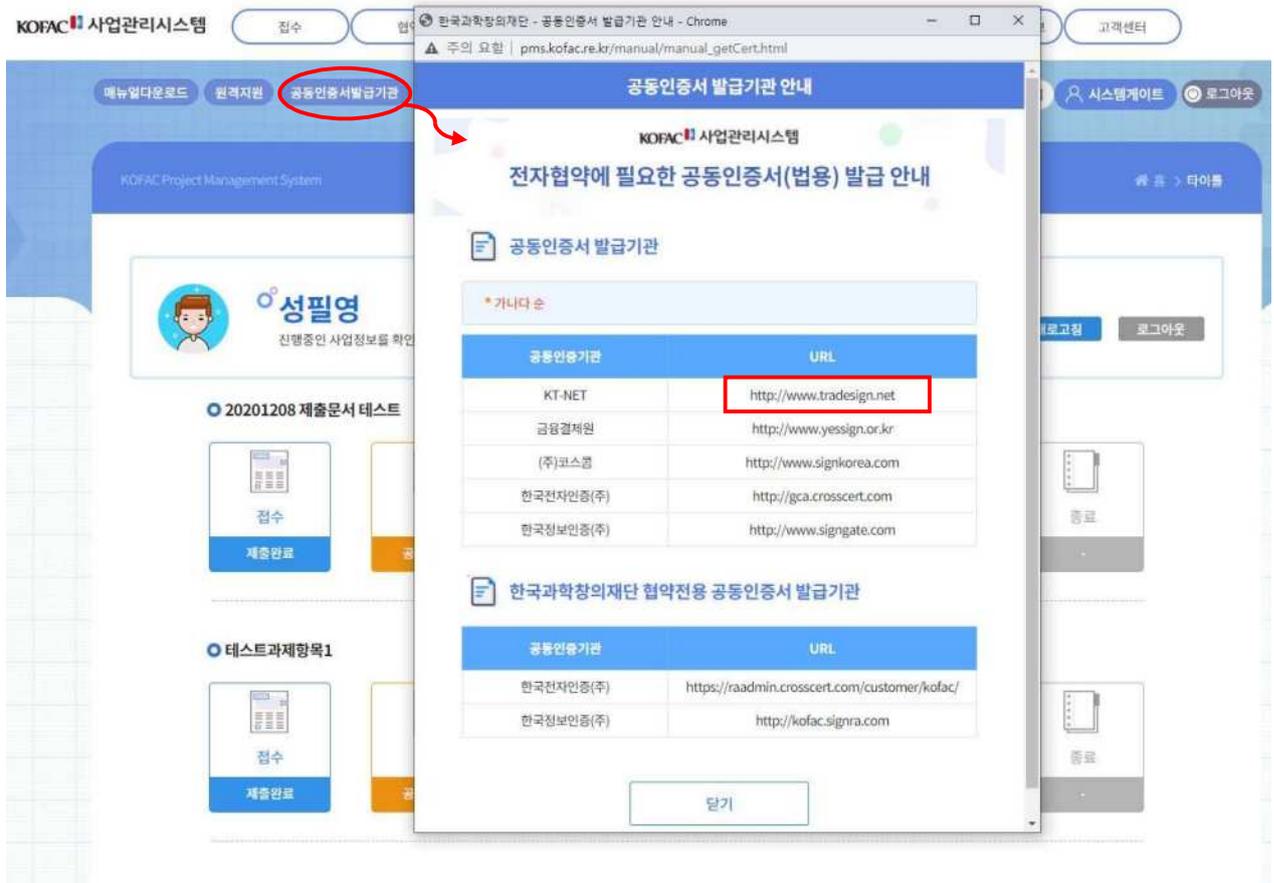
### 15.3. 공동인증서발급기관

가. 화면명 : 공동인증서발급기관

나. 화면개요

공동인증서 발급기관안내에 대한 팝업이 생성됩니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 공동인증서 발급기관안내에 대한 팝업이 생성됩니다.
- ② “URL” 항목을 선택하면 해당 페이지도 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

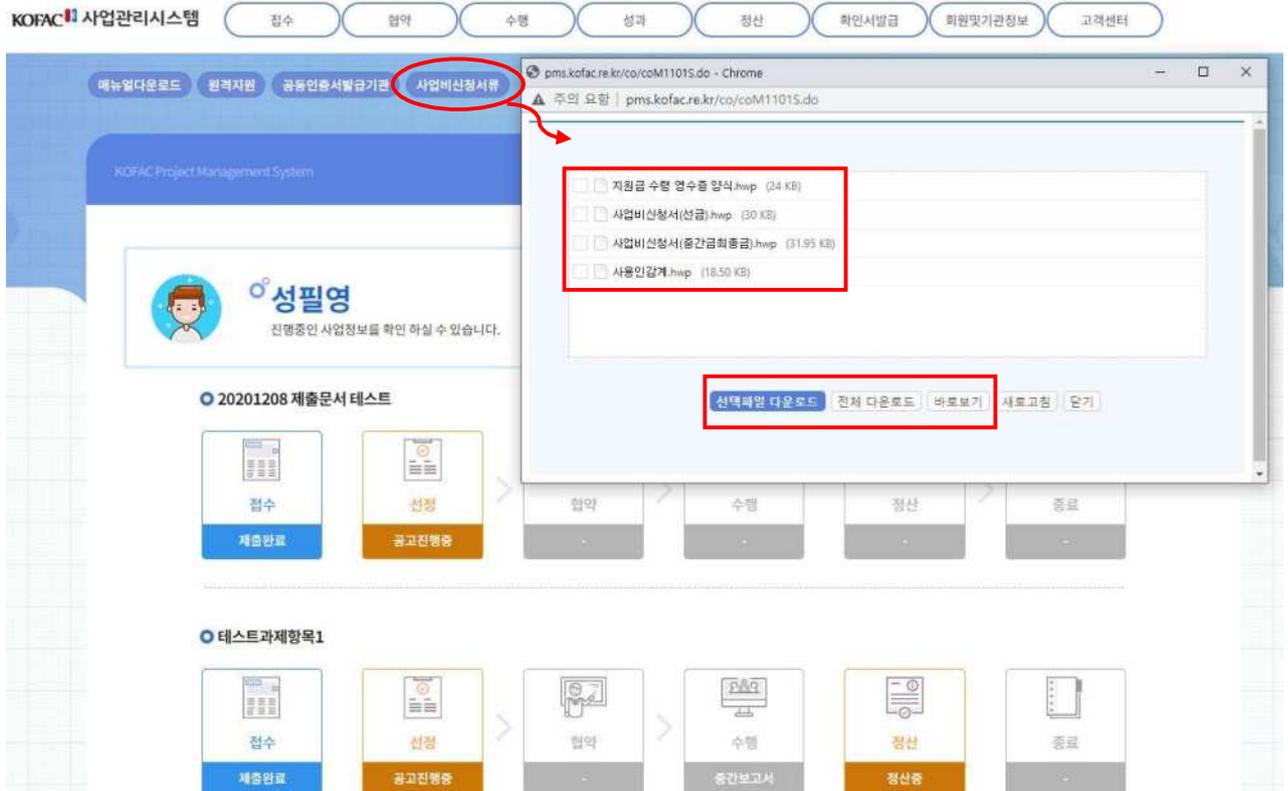
15.4. 사업비신청서류

가. 화면명 : 사업비신청서류

나. 화면개요

사업비신청 서류를 다운로드할 수 있는 팝업을 생성합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 사업비신청서류를 다운로드할 수 있습니다.
- ② 파일 선택 후 다운로드 및 바로보기를 실행할 수 있습니다.