

[학생용]

# 2020년 1학기 우수학생 국가장학사업

[인문100년, 국가전문대우수]

## 계속장학생 중간평가대상 신청 매뉴얼

---

▶ **중간평가서 제출기간: 2020. 1. 17.[금] 10시 ~ 2. 19.[수] 18시**

※ 계속장학생(**3학년 진급 대상**)은 반드시 제출기한 내 중간평가서를 제출하여 주시기 바랍니다.

---

2020. 1.

**한국장학재단**

"사랑으로 섬기는 꿈과 희망의 징검다리"

## [필독]

# ‘20년 인문100년장학금 중간평가서 제출 관련 유의 사항

- 1 **[준비물]** 본인 명의 ‘공인인증서’ 필수
- 2 **[유의사항]**
  - 기한내 미제출, 자료 미제출, 내용 오입력 등은 중간평가서 미제출로 탈락 처리
  - 중간평가서 작성 시작 후 30분 동안 동작이 없을 시 자동 로그아웃  
☞ 『중간평가서 양식』을 미리 PC에 저장한 후 작성요령에 따라 작성 후 제출
- 3 방문·이메일·문서 등 개별 중간평가서 제출은 불인정
  - 온라인을 통한 제출만 인정
- 4 파일명이 길거나 < , > , < " > 또는 < ' > 등 기호가 있는 경우 업로드 시 오류 발생
- 5 중간평가서 미제출자는 장학금 **지원 중단** 및 **영구탈락**
  - 기한내 제출 필수

**【중간평가서 미제출 시, 장학금 지원 중단 및 장학생 영구 탈락】**

## 1. 중간평가서 제출 프로세스

구분	내용
학생	- 제출대상: '09년 이후 선발 된 계속대상자 중 <b>3학년 진급 예정자</b> - 제출방법: 한국장학재단 홈페이지를 통해 (2+2) 중간평가서를 제출
대학	- 계속장학생의 중간평가서를 <b>확인</b> 하고 <b>제출승인</b> - 다만, 제출대상이 아닌 학생에 대해서는 심사 거절
학생	- 중간평가서 진행상태 및 내용 ( <b>대학 승인여부</b> ) 최종 확인

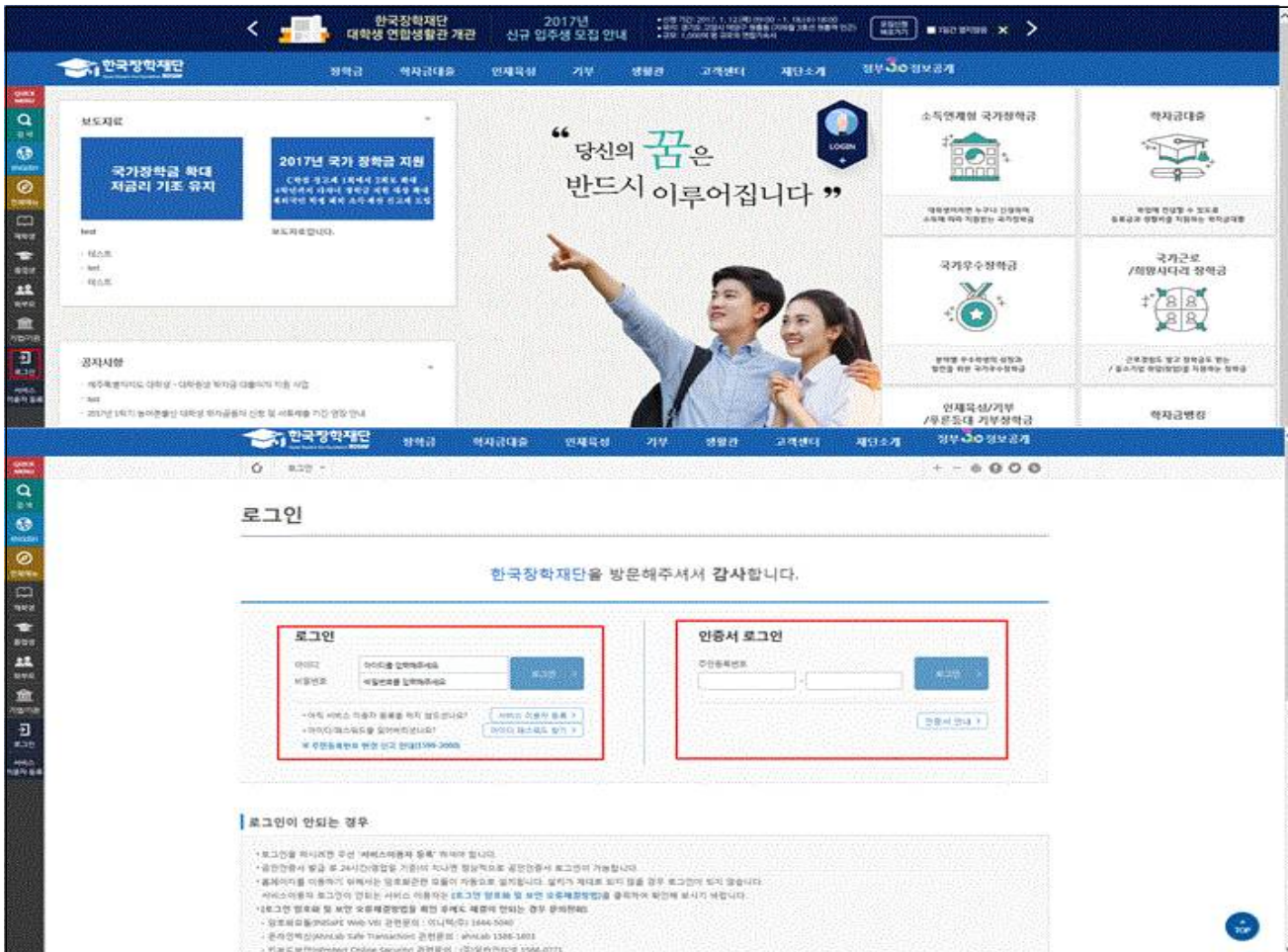
## 2. 중간평가서 제출 관련 FAQ

구분	내용
Q1	3학년 진급 전, 휴학을 합니다. 중간평가서 제출은 언제하면 될까요?
A1	중간평가서 제출은 2월과 8월에 진행됩니다. 따라서 복학하는 시점에 <b>3학년으로 등록하기 전 제출기간 내 중간평가서를 제출</b> 해주시면 됩니다. (예1) '19년 9월 3학년 등록예정: '19년 8월 제출기간 내 제출 (예2) '20년 3월 3학년 등록예정: '20년 2월 제출기간 내 제출
Q2	전공탐색(대학교) 유형으로 선발되었습니다. 이번학기 중간평가서 평가예정인데 계속지원 성적을 충족하지 못했습니다. 영구탈락이 되나요?
A2	전공탐색(대학교) 유형의 경우 <b>성적미달이 2회 이상이면 영구탈락</b> 됩니다. 이번학기 중간평가를 통과하였으나, 계속지원 성적요건을 충족하지 못해 성적미달 횟수가 1회에 해당되는 경우, 이번학기만 등록금(생활비 등) 지급제외 처리됩니다.

Q3	중간평가서를 제출하지 않으면 계속지원이 안되나요?
A3	네 맞습니다. 중간평가서를 제출 후, 대학에서 서류를 확인 후 제출승인이 되어야 계속지원이 가능합니다. 재학생으로 제출대상임에도 <u>제출하지 않을 경우, 장학금 지원중단 및 장학생 자격 영구탈락 처리가 되므로 주의하여 주시기 바랍니다.</u>

### 3. 중간평가서 제출방법

- ① 한국장학재단 홈페이지 <http://www.kosaf.go.kr/> 접속
- ② 로그인 후 '장학금 → 인문100년장학금 또는 전문대학성적우수장학금' 이동



- ③ 로그인 후 홈페이지 상단 "장학금" → "장학금 신청" 이동





- (인문100년 장학생) 장학금 신청 화면 “인문100년장학금” 선택 “신청하기”버튼 클릭
- (전문대우수장학생) 장학금 신청 화면 “전문대학성적우수장학금” 선택 “신청하기”버튼 클릭
- ※ 장학금이 선택되지 않을 경우, 학생의 학적 사항이 시스템에 등록되었는지 소속 대학에 문의 필요 (학생의 학사정보가 재단에 업로드 되어있어야만, 신청 가능)

#### 4 신청서 작성 - 인문100년 장학금 중간평가대상자(2+2)/(15년이전 선발자)

장학생 개인정보			
장학상품	인문100년장학금	신청년도	
상품유형	계속(2+2)		
성명		주민번호	
이메일			
현주소(지역)			
전화번호(지역)		휴대폰번호	
대학교		단과대학	
학과명		학교변동	
<small>* 귀하는 계속(2+2) 평가대상자 이므로 다음의 서면에 동의하여야 합니다. (서약서 공인인증서가 필요합니다)</small>			
<b>약관동의</b> 신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까? <input type="button" value="내용확인"/> <input type="checkbox"/> 예, 내용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니요			
<small>본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다. 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.</small>			
<input type="button" value="장학금 신청 합니다."/>			

- “신청서 작성”화면 장학생 개인정보 확인. 개인정보 변경 시 화면 상단의 회원정보변경에서 수정
- “2+2제도 신청인 동의”내용 숙지 후, 화면 “동의합니다” 박스 체크  
(모든 항목 동의 필요)
- “장학금 신청 합니다” 클릭(서약시 본인명의로 공인인증서 반드시 필요)

## **5 신청서 작성 - 인문100년 장학금 중간평가대상자(2+2)/(15년이후 선발자)**

장학금
국가 우수 장학금
대통령과학장학금
신청하기

+
-

### 신청서작성

**신청서 작성**

장학생 개인정보

장학상품	인문100년장학금	신청년도	2015년
상품유형	계속(2+2)		
성명	김	주민번호	95
이메일			
원주소(자택)	0		
전화번호(자택)		휴대폰번호	
대학교	대학교(본교) 학부	단과대학	인문대학
학과명	사학과	학교변동	변동없음

\* 중간평가서

[미등록]

\* 중간평가서 양식 : [내려받기(wp양식)] [내려받기(doc양식)]

\* 귀하는 계속(2+2) 평가대상자 이므로 다음의 서약에 동의하여야 합니다.  
(서약시 공인인증서가 필요합니다)

**신청인 동의서**

⑤ 자퇴(단, 질병, 천재지변 등의 사유로 학업을 중단하는 경우에는 제외), 제적 등 수락중단 및 비이공계로 전과의 경우  
→ (12년 이전 선정 장학생) 장학생 자격박탈 및 해당학기 장학금 환수  
→ (12년 이후 선정 장학생) 장학생 자격박탈 및 2년이상 지급된 장학금 환수  
(단, 2년이하로 장학금 수혜시 해당학기 장학금은 환수)  
※ 환수액 산정 : 학사학위과정 수락 중에 지급한 장학금 - 지급한 장학금 중 초기 2년의 장학금

⑥ 동 사업 규정 이외의 타장학금 또는 학비감면을 동 장학금과 이중으로 지원 받은 경우  
→ 중복지원에 해당하는 금액 환수

⑦ 장학금을 받은 후 장학금을 받은 기간만큼 이공계 산·학·연에 종사하지 아니한 경우(2012년도 선정 장학생부터 적용)  
→ 장학금 환수  
※ 환수액 산정 : (학사학위과정 수락 중에 지급한 장학금 - 지급한 장학금 중 초기 2년의 장학금) × (납은 의무종사기간/총의무종사기간)  
※ 의무종사기간 : 수급자가 장학금을 받은 기간만큼의 기간  
\* 이공계지원특별법 제9조의2(연구장려금의 환수)에 의거하여 '12년 선정 장학생부터 지급한 금액의 전부 또는 일부를 환수하거나 그 지급을 중단할 수 있음

⑧ 장학생 자격 및 장학금 수혜를 포기하는 경우  
→ 장학생 자격박탈 및 해당학기 장학금 반환

☐ 위 내용에 동의합니다.

2017년 01월 17일  
성명 : 김건호 서명 또는 (인)

\* 동의서를 읽어 보시고 동의를 체크 하셔야 합니다.

참조하세요!

- “신청서 작성”화면 장학생 개인정보 확인 후 개인정보 변경 시 화면 상단의 회원정보변경에서 수정

- **중간평가서 양식 다운로드 받은 후 내용 작성 파일 등록**
- “2+2제도 신청인 동의”내용 숙지 후, 화면의 “동의합니다”박스 체크  
(모든 항목 동의 필요)
- “장학금 신청 합니다”를 클릭(서약시 본인명의로 공인인증서 반드시 필요)



## 6 신청서 작성 - 전문대우수장학금

장학생 개인정보

장학생품	국가장학금( I )	신청년도	2011년
상품유형	계속(2+2)		
성명		주민번호	*****
이메일	ac.kr		
원주소(자택)			
전화번호(자택)		휴대폰번호	
대학교	한부	단과대학	단과대없음
학과명		학교별동	변동없음

\* 귀하는 계속(2+2) 평가대상자 이므로 다음의 서약에 동의하셔야 합니다.  
 (서약시 공인인증서가 필요합니다.)

신청인 서약

기타학비지원

- 부모의 직장 등으로부터의 학비 지원  
 부모 또는 후견인의 직장에서 시행하는 근로자 본인 또는 자녀 학비 지원제도에 의해 등록금을 지원 받는 경우

예외사항

- 근로수당(저소득층 위주) 또는 근로장학금, 지도교수의 연구과제에 참여하여 지원받는 연구 (보조)원 수당, 식비, 생활비, 또는 교육훈련비, 연수 체재비, 기숙사비, 간무장학금 등 등록금과 무관할 경우 인정함 (※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태인 경우는 불인정)  
 - 1회성 포상성격의 상금 또는 지원금

☒ 위 내용에 동의합니다.

4. 연구장려금 환수 등에 대한 동의

본인은 국가과학기술 경쟁력 강화를 위한 이공계지원특별법 제9조의2에 의거 대통령령이 정하는 정당한 사유 없이 수학을 중단하거나 이공계 이외의 분야로 전공 변경 및 연구장려금을 받은 기간의 2배 이내에서 이공계의 산 학 연에 종사하지 아니한 때에는 연구장려금의 환수 또는 국세채납처분의 예에 따라 징수하는 것에 동의합니다.

☒ 위 내용에 동의합니다.

성명 :                      년                      월                      일  
 서명 또는 (인)

\* 서약서를 읽어 보시고 동의를 체크 하셔야 합니다.

장학금 신청 합니다

- “신청서 작성” 화면에서 장학생 개인정보 확인. 개인정보 변경 시 화면 상단의 회원정보변경에서 수정
- “1+1제도 신청인 동의”내용 숙지 후, 화면의 “동의합니다”박스 체크 (모든 항목 동의 필요)
- “장학금 신청 합니다”를 클릭(서약시 본인명의로 공인인증서 반드시 필요)

신청서 작성

장학생 개인정보

장학생품

상품유형

성명

이메일

현주소(자택)

전화번호(자택)

대학교

학과명

인증서 선택

저장매체 선택

하드디스크

이동식(F:)

보안토큰

저장토큰

휴대폰

발급대상

발급자

구분

만료일자

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

취소

본인은 국가장학

1. 장학생 의무

가, 본인은

가 나을 수 있도록 노력하겠습니다.

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

취소

발급대상

발급자

구분

만료일자

금용결제원

은행/신용...

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

취소

본인은 국가장학

1. 장학생 의무

가, 본인은

가 나을 수 있도록 노력하겠습니다.

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

취소

○ 해당되는 저장매체 선택 후 “인증서 암호” 를 입력 “확인” 버튼 클릭

- 6 -

## **7 신청완료**



## **4. 중간평가서 제출확인 및 수정(취소)**

### **1 제출 완료 확인 및 수정**

- (경로) 국가우수장학금 > **인문100년장학금 또는 전문대학성적우수장학금** > 신청 현황 진행상태 확인
- 제출한 중간평가서의 수정을 원하는 경우 대학을 통해서만 변경된 평가서 업로드 가능